

Gemeenteraad Beemster
Postbus 7
1462 ZG Middenbeemster

28 MAART 2013

VERZONDEN

DATUM:

28 maart 2013

BIJLAGE(N):

UW BRIEF VAN:

ONS KENMERK:

/14705

UW CONTACT:

M. Timmerman

Onderwerp: stand van zaken programma E-Beemster

Geachte heer/mevrouw,

Ik heb eerder toegezegd u te zullen informeren over de stand van zaken van de uitvoering van het programma E-Beemster. Deze brief geeft invulling hieraan.

Om u een goed overzicht te geven informeer ik eerst welke onderdelen deel uitmaken van dit programma, wat de doelstellingen daarbij zijn en welke nieuwe ontwikkelingen op dit terrein er separaat van dit programma zijn.

Het realisatieplan en het addendum

In februari 2008 heeft u het realisatieplan E-Beemster vastgesteld. Vanaf dat moment zijn hiervoor in de begrotingen budgetten en (investerings)kredieten opgenomen.

In februari 2010 heeft u het addendum op het realisatieplan vastgesteld en zijn voor de kosten hiervan nieuwe budgetten beschikbaar gesteld.

Met de uitvoering van het programma E-Beemster is na de vaststelling van het realisatieplan een begin gemaakt.

Doel van het plan en het addendum is om de verschillende e-overheidsvoorzieningen in samenhang met elkaar en aansluitend op onze eigen doelstellingen, te realiseren en in gebruik te nemen. Dit zijn voorzieningen waaraan onze gemeente als lokale overheid uitvoering moet geven maar ook waarmee de gemeentelijke organisatie een efficiëntieslag in processen en bedrijfsvoering kon maken.

Door het addendum is het realisatieplan aangepast aan het Nationaal UitvoeringsProgramma (NUP) en is het E-Beemster programma ook in financieel opzicht geactualiseerd.

Het NUP is een prioriteitenprogramma tussen gemeenten, provincies, waterschappen en het rijk. In dit programma zijn de minimaal noodzakelijke randvoorwaarden opgenomen voor goed elektronisch verkeer tussen overheid, burger en bedrijven.



Deze voorzieningen vormen gezamenlijk de basisinfrastructuur voor de realisatie van de E-overheid per 2015.

Voor het NUP is (landelijk) een implementatieagenda gemaakt: i-NUP.

Aan het begin van de uitvoering van het programma waren gemeenten vooral op zichzelf aangewezen om de doelstellingen te bereiken. Dit is inmiddels gewijzigd. De VNG heeft hiervoor het Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten (KING) opgericht. KING organiseert dat gemeenten gezamenlijk de vraagstukken aanpakken en uitvoering geven aan de implementatieagenda. KING zorgt dus voor de verbinding maar niet voor de daadwerkelijke uitvoering. Die inzet blijft bij de gemeenten zelf.

Het programma E-Beemster bestaat uit 5 onderwerpen:

1. invoering, beheer en gebruik van basisregistraties
2. voldoen aan nieuwe wetgeving (Wabo, Wkpb, Durp)
3. verbetering bedrijfsvoering
4. vermindering regelgeving.
5. andere NUP voorzieningen.

1. De basisregistraties

In het programma zijn 2 basisregistratie opgenomen waarvoor de gemeente bronhouder is te weten de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) en de Gemeentelijke Basisadministratie voor persoonsgegevens (GBA).

BAG

Gesteld kan worden, dat het programma E-Beemster voor de BAG is uitgevoerd. Dit onderwerp bevindt zich in de beheerfase en maakt om die reden deel uit van de normale bedrijfsvoering.

GBA

De vermelding van de Gemeentelijke Basisadministratie voor persoonsgegevens (GBA) in het programma E-Beemster hield verband met de voorziene omvorming naar de (landelijke) Basisregistratie Personen (BRP). In het programma is dit genoemd onder de noemer modernisering GBA.

Nieuwe ontwikkelingen

Nieuwe ontwikkelingen, die na de totstandkoming van dit programma zijn ontstaan zijn:

1. De GBA wordt vervangen door de Basisregistratie Personen (BRP). Dit is voorzien in de periode tussen juni 2013 tot juni 2016. Dit is enerzijds een technische modernisering van de GBA met een centrale (landelijke) opslag en bijhouding van persoonsgegevens. Anderzijds zullen naast gegevens van ingezetenen, ook gegevens worden bijgehouden over niet-ingezetenen (personen die niet in Nederland verblijven). De gemeenten blijven bronhouder van voor de gegevens van ingezetenen. De minister van Binnenlandse Zaken is verantwoordelijk voor de bijhouding van gegevens van niet-ingezetenen.

2. De gemeenten zijn ook bronhouder van de Basisregistratie Waardering Onroerende Zaken (WOZ). De verplichtingen daarvoor waren al voordat dit onderwerp een basisregistratie werd, gemeentelijke taken. In de praktijk heeft deze omvorming geen grote gevolgen gehad.
3. Daarnaast zijn gemeenten, provincies, waterschappen, Rijkswaterstaat, Pro Rail en een aantal ministeries (zoals Defensie) bronhouder van de Basisregistraties Grootschalige Topografie. De BGT wordt dé gedetailleerde grootschalige basiskaart (digitale kaart) van heel Nederland, waarin op een eenduidige manier de ligging van alle fysieke objecten zoals gebouwen, wegen, water, spoorlijnen en (landbouw)terreinen is geregistreerd. Het GBKN (Grootschalige Basiskaart Nederland) is een voorloper van de BGT. Op 1 januari 2016 moet dit landsdekkend bestand gereed zijn voor gebruik. Vanaf 1 januari 2017 zijn overheden verplicht om de BGT te gebruiken in hun werkprocessen. Er is een landelijk overleg tussen de verschillende overheidspartijen die moet bereiken, dat duidelijk wordt bepaald wie voor welk onderdeel van een gebied de bronhouder is. U kunt als voorbeeld nemen, dat de gemeenten bronhouder kunnen worden van het gebied bebouwde kom.

Voor de Basisregistratie Personen (BRP) en de Basisregistraties Grootschalige Topografie (BGT) is geïnventariseerd wat aan voorbereidingen (projectmatig) gedaan zou moeten worden om die registraties te kunnen beheren. Beide registraties zullen beheerd gaan worden door de ambtelijke organisatie van Purmerend. Op ambtelijk niveau wordt momenteel gesproken over hoe dit gezamenlijk voorbereid gaat worden en per wanneer met de concrete voorbereidingen daadwerkelijk wordt gestart.

Zoals het er nu naar uitziet zullen voor de BGT in 2013 een aantal voorbereidingen getroffen moeten worden om goed te kunnen aanhaken op het proces, dat voor dit onderwerp reeds is gestart bij Purmerend.

In de kadernota voor de begroting 2013 is aangekondigd, dat de voorbereidingen voor de BGT inhuren van externe expertise noodzakelijk maakt. In technische vragen is als inschatting voor de kosten hiervan een bedrag van € 60.000 genoemd.

Tot op heden is voor dit onderwerp nog geen geld vrijgemaakt om reden dat nog onvoldoende bekend is hoeveel deze voorbereidingen daadwerkelijk gaan kosten in het geval, zoals nu de bedoeling is, hierin samen wordt opgetrokken met Purmerend. Dit punt komt dus later nog op tafel.

Voor de BRP is op dit moment ook nog geen goede inschatting te maken van de kosten. Bij deze kosten moet u denken aan kosten om de bestaande bedrijfsprogramma geschikt te maken voor de uitwisseling met de landelijke voorziening. Ook hierbij zal samenwerking met Purmerend moet uitwijzen waarop uiteindelijk wordt gekomen.

2. Nieuwe wetgeving

Aan de in het programma opgenomen toenmalige nieuwe wetgeving: Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen en de regels rond digitale uitwisseling in ruimtelijke processen, wordt voldaan. Op dit onderdeel is het programma dus ook voltooid.

3. Verbetering bedrijfsvoering

Een belangrijk instrument om de bedrijfsvoering te verbeteren is de ingebruikname geweest van een document management systeem (DMS). Daarmee is bereikt, dat vrijwel alle te registreren inkomende en uitgaande post centraal digitaal wordt opgeslagen en vanuit deze centrale registratie digitaal (en zaaksgericht) wordt behandeld. Dit systeem maakt een voortgangscntrole mogelijk en stelt de organisatie in staat om dossiers snel digitaal inzichtelijk te krijgen, dus ook als de behandelaar niet aanwezig is. Dit instrument is belangrijk voor de naleving door de organisatie van het geldende kwaliteitshandvest (servicenormen). Het continueren van deze digitale stroom is een belangrijke voorwaarde om de processen tussen de ambtelijke organisatie van Purmerend en de nieuwe organisatie van Beemster per 1 januari 2014 efficiënt te laten verlopen. Dit neemt niet weg, dat – net zoals in de huidige situatie – er papieren stromen zullen blijven. Denk alleen maar aan de uitgaande correspondentie. Over hoe de bedrijfsvoering op dit punt kan worden georganiseerd, worden gesprekken gevoerd.

Een belangrijke doelstelling van het programma E-Beemster was de verbetering van de gemeentelijke website en dan in het bijzonder het geschikt maken van dit instrument als E-loket.

De website is gedurende de uitvoering van het programma doorlopend verbeterd tot wat het nu is. Dit proces zal na 1 januari 2014 niet anders zijn. De gemeente Beemster houdt zijn eigen website en in de huidige huisstijl.

Een punt van aandacht was en blijft het E-loket. Aan de website zijn gedurende de uitvoering van het programma producten toegevoegd, die de burger in staat stelt om diensten digitaal af te nemen, maar het totaal hiervan spreekt nog niet echt tot de verbeelding. Daarin kan en moet zeker nog een slag worden gemaakt. Die slag moet worden gemaakt samen met Purmerend omdat de afhandeling van de digitale aanvragen door de samenwerking door Purmerend zal worden gedaan. Denkbaar hierbij is ook, dat de beide gemeenten één productenomgeving gebruiken met uiteraard behoud van een ieders eigen identiteit. Dit is goed mogelijk omdat het veelal gaat om een productenaanbod dat bij alle gemeenten voortkomt uit de wettelijke taken en dus per definitie gelijk is.

2. Vermindering regelgeving

Op basis van dit project zijn eerder een aantal initiatieven genomen om de lokale regeldruk te verminderen.

Hierna zijn deze werkzaamheden opgenomen in de normale bedrijfsvoering en is dit een taakverantwoordelijkheid geworden van de beleidsmedewerkers, die bij de voorbereiding van de regelgeving zijn betrokken. De eindverantwoordelijkheid berust bij het managementteam.

3. Andere NUP voorzieningen

Andere en naderhand op basis van het addendum aan het programma toegevoegde onderwerpen zoals Antwoord ©, mijn overheid.nl, open verbindingen en (voorbeeld)projecten die zich vooral op het terrein van sociale zaken en welzijn begeven, zullen door de ambtelijke

samenwerking met Purmerend een nadere uitwerking moeten krijgen als daar op dat moment door Beemster (ten behoeve van de gemeente Beemster) wordt besloten.

Het programma E-Beemster financieel

Totaal is € 637.000 beschikbaar gesteld voor de uitvoering van het programma in de jaren 2008 t/m 2012. Per 2013 is geen budget meer beschikbaar gesteld.

De uitgaven zijn zo goed als binnen het totale budget gebleven. Dit zijn uitgaven geweest voor hoofdzakelijk bedrijfsmiddelen (hard- en software), extra personele formatie en inhuur van externe expertise en begeleiding. Alle uitgaven tot en met 2011 zijn verantwoord via de jaarrekeningen. De verantwoording over 2012 krijgt u nog aan de hand van de jaarrekening 2012.

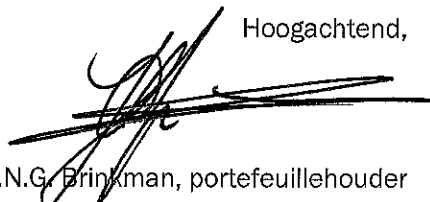
Het programma E-Beemster is afgesloten

Het programma is afgesloten. Hieraan liggen een aantal redenen ten grondslag.

De grote deelprojecten zijn afgerond, doelstellingen zijn gemaakt en het werk maakt deel uit van de normale bedrijfsvoering. Voor de deelprojecten die nog niet zijn gestart (BGT en BRP) wordt aangesloten bij Purmerend. Er is geen budget meer voor de uitvoering van het programma. Budgetten die mogelijk nog nodig zijn liggen buiten de reikwijdte van het programma.

Ik vertrouw u met deze informatie voor de laatste keer voldoende over dit programma te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,



H.N.G. Brinkman, portefeuillehouder