



VERGADERING GEMEENTERAAD 2013

VOORSTEL

Registratienummer	R-2013-0267
Bijlage(n)	Nota Vastgoed- en Accommodatiebeleid en Uitvoeringsprogramma Vastgoed- en Accommodatiebeleid.
Onderwerp	Nota Vastgoed- en Accommodatiebeleid en uitvoering Implementatie Vastgoed- en Accommodatiebeleid.

Middenbeemster, 13 september 2013

Aan de raad

Inleiding en probleemstelling

De afgelopen jaren heeft de gemeentelijke organisatie onder andere de volledige administratie en het contractbeheer van het eigen bezit ter hand genomen. Hiermee is bereikt dat scherpte is gekomen in het gemeentelijke bezit en dat er actief gestuurd wordt op de bij de bezittingen behorende contracten. Dit is gebeurd naar aanleiding van het project Herstructurering Accommodatiebeleid. Nu nog steeds zijn wij slagen aan het maken om dit beheer verder te professionaliseren. Daarmee is de gemeente echter nog niet in staat om strategische en daarbij duidelijke financiële keuzes aangaande het bezit te maken. Dat blijkt ook uit steeds weer terugkerende vragen vanuit uw raad maar ook uit de ambtelijke organisatie zelf. De hamvragen zijn de volgende: welke accommodaties zijn nodig om de komende jaren de gewenste activiteiten in de gemeente te kunnen huisvesten? En wat betekent dit voor de verschillende accommodaties die de gemeente nu in bezit heeft? In hoeverre heeft de gemeente op verschillende gebieden ook in de toekomst een rol of kan zij deze elders neerleggen? Welke rol of rollen ziet de gemeente voor zichzelf voor behoud en beheer van de accommodaties? Tegelijkertijd lijkt de bestuurlijke noodzaak om financieel 'scherp aan de wind te varen' groter dan ooit. Bezuinigingen na bezuinigingen zijn nodig om de gemeentelijke financiën gezond te houden.

Tegen de achtergrond van deze ontwikkelingen is de vraag om structuur en regie aan te brengen in de gemeentelijke vastgoedportefeuille een complexe uitdaging. Hoe kunnen we vanuit de accommodaties bijdragen aan financiële doelstellingen, zonder de sterke verenigings- en activiteitendrang (teveel) tekort te doen? Bij het opstellen van vastgoed- en accommodatiebeleid komen de vraag naar activiteiten ('de mensen') en het aanbod van ruimte ('de stenen' en de terreinen) bij elkaar.

Op de achtergrond speelt het overgaan van de ambtelijke organisatie naar de gemeente Purmerend. Dit is tevens een van de redenen om nu tot vastgoed- en accommodatiebeleid te komen: het voelt goed de zaak op orde te hebben voor de overgang geëffectueerd wordt.

Oplossingsrichting

Het college heeft begin van dit jaar besloten om een efficiëntie- en financiële scan uit te laten voeren op de vastgoed- en accommodatie portefeuille die zouden moeten resulteren in strategische keuzes. Inmiddels is de scan uitgevoerd. Deze scan heeft geresulteerd in bijgaande

nota Vastgoed- en Accommodatiebeleid gemeente Beemster "De Zuurkool ontleed" (Plan van Aanpak). In dit advies wordt gevraagd in te stemmen met de Nota Vastgoed- en Accommodatiebeleid, het Uitvoeringsprogramma Vastgoed- en Accommodatiebeleid.

Meetbare doelstelling

De te bereiken doelen zijn:

1. Het versterken van de exploitatiemodellen van diverse accommodaties in Beemster
2. Haalbaarheidsonderzoek: MFC-on-the road
3. Onderzoek mogelijkheid drie knooppunten in Middenbeemster: Onderwijs & Ontwikkeling, Spanning & Ontspanning en Erfgoed
4. Bijdragen aan opdracht onderzoek herontwikkelingsmogelijkheden Gemeentehuis
5. Uitbesteden beheer woningportefeuille en eventuele vervreemding
6. Begeleiding van vervreemding objecten
7. Begeleiding bij contracteren van of heronderhandelingen met instellingen, tevens (leveren van bijdragen aan) opstellen notities over subsidiebeleid en tarieven

Financiële consequenties

De precieze tijdbesteding is op dit moment lastig in te schatten. Het hiervoor geduide aantal uren in het Uitvoeringprogramma is een grove inschatting, waarbij waarschijnlijk is dat deze uren niet volledig door Bureau Stimulans gemaakt worden (dit is in ieder geval niet de bedoeling). Wij hebben een regieplafond afgesproken en dit vast gesteld op 300 uur, oftewel € 33.000, - (exclusief 21% BTW).

Bij besteding van 75% van het budget treden we in overleg met Stimulans om te bepalen of de resterende 25% afdoende is, dan wel dat andere maatregelen nodig zijn.

Wij stellen u voor om de kosten te dekken uit de post onvoorzien.

Overige consequenties

Planning

Het zal waarschijnlijk niet mogelijk zijn alle werkzaamheden voor het einde van 2013 afgerond te hebben. Indien nodig kunnen we een prioriteit in de werkzaamheden aanbrengen.

De snelheid die gerealiseerd kan worden is afhankelijk van veel externe factoren en daarmee lastig voorspelbaar. Wij maken zoveel tempo als het kan, maar geven de prioriteit aan zorgvuldigheid. Wel zal al geanticipeerd gaan worden i.v.m. overdracht taken naar Purmerend. Er zal door Purmerend geparticipeerd gaan worden in de uitvoeringmethode

Monitoring evaluatie

De opnieuw in te stellen projectorganisatie verzorgt periodiek een voortgangrapportage om het college en raad te informeren over voortgang en ontwikkeling op de genoemde zeven acties.

Voorgesteld besluit

Instemmen met de Nota Vastgoed- en Accommodatiebeleid, het Uitvoeringsprogramma Vastgoed- en Accommodatiebeleid en het bijbehorende krediet.

Communicatie/Participatie

Met de maatschappelijke partners en intern met de betrokken collega's en vervolgens afspraken te maken met Purmerend om te participeren in de projectorganisatie.

