



## 3-Maandelijkse rapportage Samenwerking Beemster - Purmerend

Auteur:	Stuurgroep Samenwerking Beemster - Purmerend
Datum:	Juni 2013
Versie:	1.0
Opdrachtgever:	Raad Beemster
Opdrachtnemer:	Gemeentesecretaris Beemster

## Document goedkeuring

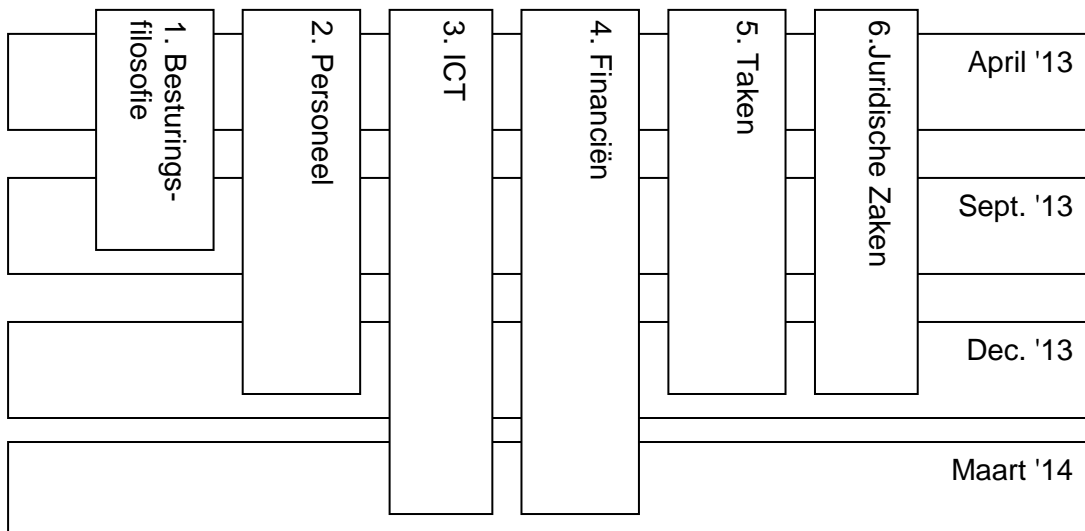
Rol	Naam	Handtekening	Datum
Stuurgroep	E. Kroese-Vrolijk MJ. Smulders		10-6-2013
BBC	H. Brinkman J. Dings D. Bijl H. Krieger		17-6-2013
College Beemster	H. Brinkman H. Hefting J. Klaver J. Dings		25-6-2013

## 1. Algemeen

Sinds de start van het project Samenwerking Beemster en Purmerend is veel werk verzet en zijn diverse zaken afgerond. Eerst is de lijn uitgezet voor de projectstructuur en de besturingsfilosofie en is per werkgroep een opdracht geformuleerd. De eerste resultaten zijn ook geboekt: de werkgroep Taken heeft alle werkzaamheden die Purmerend voor Beemster moet gaan uitvoeren, in beeld gebracht en Purmerend heeft aangegeven hoeveel formatie zij daarvoor nodig denkt te hebben. De werkgroep Personeel heeft een plaatsingsprocedure opgesteld, die na vaststelling door de Stuurgroep integraal in het Sociaal Plan Beemster is opgenomen. Dit Sociaal Plan is inmiddels vastgesteld. De werkgroep ICT heeft in beeld gebracht welke keuzes bestuurlijk gemaakt moesten worden om de planning te kunnen maken van alle ICT-overgangsprocessen.

We komen daarmee nu in een nieuwe fase van dit project, de implementatiefase. In deze fase zullen we stil staan bij de activiteiten die uitgevoerd moeten worden om de taken en betreffende medewerkers tijdig en goed over te brengen naar de Purmerendse organisatie.

Onderstaande afbeelding is nog steeds valide en geeft aan hoe de verschillende werkgroepen c.q. onderwerpen in de komende periode actief zijn.



Hieronder volgt een opsomming per onderdeel van hetgeen de afgelopen periode is gedaan en welke relevante ontwikkelingen te verwachten zijn.

## 2. Personeel

Door de Stuurgroep is de plaatsingsprocedure vastgesteld. Daarmee kon het Concept Sociaal Plan nader worden ingevuld. Inmiddels is in het Georganiseerd Overleg overeenstemming bereikt over dit Sociaal Plan en hebben zowel de werknemersdelegatie als het college van burgemeester en wethouders ingestemd met dit onderhandelingsresultaat. .

De belangrijkste onderdelen uit het sociaal plan zijn:

1. Een plaatsingsprocedure die aansluit bij de nieuwe CAO-gemeenten en de daarbij behoren Car-Uwo
2. Indien plaatsing in Purmerend mogelijk is, gebeurt dit in principe voor onbepaalde tijd, uitzonderingen daargelaten. De diensttijd van Beemster gaat mee over naar Purmerend.
3. Medewerkers die geplaatst worden in Beemster of Purmerend behouden hun huidige salaris voor onbepaalde tijd. Voor plaatsing elders geldt een termijn van 2 jaar.
4. Plaatsing gebeurt op basis van geschiktheid, waarbij de selectie getoetst kan worden door de paritaire commissie.

Momenteel wordt een onderzoek uitgevoerd door team Beleidsonderzoek en Informatiemanagement van Purmerend, binnen de organisatie over hoe de medewerkers aankijken tegen de samenwerking met Purmerend. Dit biedt het management houvast bij het vervolgproces. Dit onderzoek wordt halverwege 2014 herhaald met vragen over hoe (ex) medewerkers terug kijken op het proces. De resultaten van het gehele onderzoek zullen als verantwoording achteraf in 2014 aan de raad worden aangeboden.

## 3. Taken

De werkgroep Taken heeft de uitwerking van de projectopdracht in de vorm van een rapport aan de Stuurgroep aangeboden. Dit rapport is deels besproken in aanwezigheid van de betreffende afdelings- en/of teammanagers van Purmerend. Tijdens deze bijeenkomst is gesproken over de taken die van Beemster overkomen naar Purmerend en de formatie die daarvoor benodigd is. De stuurgroep heeft vervolgens de taken en de daarvoor benodigde formatie, vastgesteld. Na toevoeging van de juiste financiële onderbouwing is dit (vertrouwelijke) formatieoverzicht door het college van Beemster en de gemeentesecretaris van Purmerend vastgesteld. Aan de OR van Purmerend zal hierover advies worden gevraagd, wat naar verwachting in de zomer wordt afgehandeld. Aan de OR van Beemster wordt voor de zomer een adviesaanvraag voorgelegd over de was-woordt situatie: hoe ziet de organisatie er nu uit en hoe gaat die er op 1 januari 2014 uit zien.

## 4. Financiën

De werkgroep Financiën heeft een toets uitgevoerd op de uitkomst van de werkgroep Taken in relatie tot de Business Case zoals die 22 januari jl. in de raad is besproken. Dit heeft geresulteerd in een actualisatie van de financiële gegevens van de businesscase en de daarvoor gehanteerde uitgangspunten.

Uit deze toets blijkt dat waar in de business case van december 2012 er een structurele besparing voorzien werd van €369.000 er nu berekend is dat er een besparing van €319.500 structureel te verwachten is. Hoewel dit een vermindering van het verwachte structurele voordeel inhoudt, is dit vooralsnog ruimschoots boven de in de meerjarenraming opgenomen stelpost. Voor Purmerend betekent de actualisatie een verminderde opbrengst op managementvergoeding en op werkplekvergoeding.

De volgende aspecten hebben de uitkomsten beïnvloed:

- Bij deze actualisatie is nu wel rekening gehouden met de taken van de TDBZ, zoals ook gedaan is in het vastgestelde taken- en formatieoverzicht;
- De rekenregels die aanvankelijk zijn berekend per werkplek, worden gezien het beoogde nieuwe kantoorconcept van Het Nieuwe Werken bij Purmerend, nu per fulltime formatieplaats (fte) berekend. (De plaatsingsprocedure zal uitwijzen hoeveel werkplekken er per 1 januari 2014 daadwerkelijk nodig zijn voor de formatie die overgaat.)
- In deze actualisatie is uitgegaan van de bedragen per 2014: geïndexeerde sleutelbedragen overhead en managementvergoeding en de te verwachten loonkosten per (opgevoerde functionele) schaal per jaar.

De businesscase is met deze actualisatie zekerder geworden, maar is nog steeds onderwerp van aanpassing, bijvoorbeeld op het gebied van ICT, maar ook incidentele kosten als huisvesting en frictiekosten. Na afronding van de plaatsingsprocedure kan opnieuw een actualisatie plaatsvinden.

In de bijlage treft u de geactualiseerde businesscase aan.

## 5. ICT

16 April jl. heeft de gemeenteraad Beemster ingestemd met het voorstel "Vorbereidingskrediet 400.000,- euro ten behoeve van voorbereiding ICT samenwerking Beemster - Purmerend".

In dit voorstel is informatie gegeven over gemaakte keuzes m.b.t.:

1. De werkvolgorde bij de aanpak van de systemen;
2. Uitgangspunten bij de interpretatie van het principe dat de Purmerendse systemen leidend zijn;
3. Mate van integratie;
4. De daaruit voortvloeiende consequenties;
5. Financiën.

Op basis daarvan is een krediet gevraagd voor eenmalige investeringen ten behoeve van de overgang naar Purmerend. Over de aanwending en de bewaking van het krediet zijn afspraken gemaakt. In ieder geval vindt in september een actualisatie van de uitgaven plaats en een eerste update over de aanpassingen ten behoeve van het financiële systeem.

Er zijn 10 systemen benoemd met een eerste prioriteit; dat zijn de systemen die de primaire processen ondersteunen. Dit betekent dat het huidige dienstverleningsniveau met daarin de eigenheid van Beemster, in het contact tussen burger en gemeente, kan worden gewaarborgd.

## 6. Ontwikkeling besturingsfilosofie

Begin maart heeft het college van Beemster een 24-uurs conferentie gehouden, waarover reeds eerder gerapporteerd is.

In vervolg daarop heeft het college van Beemster zich in een simulatie onder leiding van WagenaarHoes gebogen over de toekomstige samenwerking: hoe ziet de sturing vanuit Beemster er uit en welke zaken kunnen we tegenkomen in de toekomst in het samenwerken. De simulatie is uitgevoerd in gezamenlijkheid met Purmerend. Vanuit Purmerend waren de gemeentesecretaris en twee strategisch adviseurs vanuit de concernstaf aanwezig. Daarnaast hebben vanuit de afdeling Stadsontwikkeling 3 collega's (management en beleidsmedewerker) deelgenomen aan de simulatie.

De doelstelling van de simulatie vanuit Beemster luidde: "ervaren en leren omtrent opdrachtgeving, monitoring van de uitvoering en verantwoording". De doelstelling van de simulatie vanuit Purmerend luidde: "ervaren en leren omtrent opdrachtnemen, uitvoeren, en verantwoording afleggen". De leerpunten uit de simulatie worden meegenomen in het vervolg van het traject. Gedacht kan worden aan de precieze uitwerking van de taken van de beleidsregisseur aan Beemster zijde en accounthouder aan Purmerendse zijde, de inrichting van overleggen en de omgang met zaken die niet volgens afspraak verlopen.

De simulatie heeft uiteenlopende leerpunten opgeleverd, die hieronder als volgt gegroepeerd zijn:

1. Vertrouwen als basis voor het succes van het model;
2. Ontwikkelen van een gemeenschappelijke taal;
3. Heldere afspraken over wie wat doet;
4. Overlegstructuren;
5. De spilfunctie van de beleidsregisseur;
6. De rol van de portefeuillehouder;
7. Purmerendse organisatie als opdrachtnemer.

De dag is door Beemster en Purmerend ervaren als een zinvolle dag waarbij inzicht en begrip is gecreëerd voor elkaars positie en uitgangspunt. Verder zal per leerpunt bepaald worden op welke manier dit een plek krijgt in de nadere uitwerking en implementatie van het besturingsmodel.

Inmiddels heeft de werving en selectie van beleidsregisseurs en controller plaatsgevonden. en heeft het college van Beemster besloten de sectorhoofden Linda van het Kaar en Cees van Wijnen te benoemen als kwartiermaker beleidsregie/beoogd beleidsregisseur en de beleidsmedewerker financiën Tina Dehé als kwartiermaker control/beoogd (aankomend) controller. In verband met de aankomende drie decentralisaties heeft het college besloten tot het tijdelijk, voor de duur van twee jaar, ophogen van de formatie voor beleidsregisseur. De kosten hiervan zijn niet verwerkt in de geactualiseerde businesscase, omdat deze naar verwachting kunnen worden gedekt uit incidentele implementatiemiddelen vanuit het rijk. Met alle interne sollicitanten zijn sollicitatiegesprekken gevoerd door het college, evenals afrondende gesprekken over de genomen besluiten.

Purmerend zal de komende periode aandacht geven aan de wijze van invulling van de Purmerendse tegenhanger van de beleidsregisseur.

Ook voor de gemeenteraad heeft een workshop plaatsgevonden. De opbrengst daarvan is nog niet formeel vastgesteld, maar heeft wel verschillen tussen de huidige en toekomstige werkwijze laten zien, die van belang zijn voor de werkwijze van de gemeenteraad van Beemster.

Purmerend heeft meer deskundigheid in huis en is gewend planmatiger te werken. Tegelijkertijd is de afstand tussen bestuur en ambtelijke organisatie wat groter. De raad zal in de nieuwe situatie sneller en betere sturingsinformatie krijgen, waardoor een betere P&C cyclus mogelijk is. Daardoor kan meer op voorwaarden en resultaat worden gestuurd. Dat betekent voor de raad dat ze meer kan afwegen, maar ook dat ze meer moet anticiperen op wat er komt. De sturing zal zakelijker (kunnen) worden zodat de raad ook meer in control zal kunnen zijn.

## **7. Juridische Zaken**

De samenwerkingsovereenkomst en het mandaat- en machtigingsbesluit zijn in concept opgesteld en worden de komende periode nader uitgewerkt. Dan worden ook de Dienstverleningsovereenkomsten opgesteld. Het geheel aan overeenkomsten wordt uiteraard aan de gemeenteraad voorgelegd.

Er is inmiddels ook een vergelijking van de verordeningen opgesteld. Doel van de vergelijking is om inzichtelijk te maken met welke verschillen in de uitvoering van de verordeningen Purmerend te maken krijgt. Dit heeft invloed op de werkprocessen en de nieuwe manier van werken in Purmerend ten behoeve van Beemster. Met name op het gebied van de subsidieverordeningen zijn de verschillen groot. In Beemster is het voornemen om nog voor het einde van het jaar een nieuw maatschappelijk kader voor te leggen aan de gemeenteraad, met bijbehorende subsidieverordening. Daarbij wordt uiteraard ook gekeken naar de subsidieverordening van Purmerend, om gebruik te kunnen maken van de kennis en ervaring daar. De verordening moet ook aansluiten op de nieuwe taken in verband met de op handen zijnde decentralisaties..

## **8. Communicatie**

In verband met het eerder gememoreerde gemis van informatie over de communicatie, dit keer een wat gedetailleerder verslag.

Interne communicatie:

De informatievoorziening naar medewerkers van Beemster gebeurt langs meerdere kanalen. Op intranet worden nieuwsberichten over de ambtelijke samenwerking geplaatst. In themalunches wordt bij aanvang door de gemeentesecretaris een terugkoppeling gegeven van actuele zaken over de ambtelijke samenwerking.

Ook zijn bijeenkomsten in de raadzaal georganiseerd om medewerkers over nieuws rond de ambtelijke samenwerking te informeren. Verder is op intranet een menukeuze Samenwerking ingericht met daarop alle documentatie, vraag- en antwoord, nieuwsbrieven, berichten van de

ondernemingsraad en informatie over de projectorganisatie. Ook is er een mailpostbus samenwerking@beemster.net waar vragen en opmerkingen over de samenwerking naar toe kunnen worden gestuurd.

Sinds 26 februari 2013 is voor medewerkers van Beemster de intranetsite van Purmerend raadpleegbaar. Hierdoor kan op gemakkelijke wijze meegekeken worden naar actuele berichtgeving in Purmerend. Ook is actief aan medewerkers van Beemster de mogelijkheid geboden om deel te nemen aan een workshop over het nieuwe werken in Purmerend. Momenteel vinden gesprekken plaats met personeelszaken en communicatie Purmerend om na de zomer de zogenaamde 'onboarding activiteiten' op te starten waarbij medewerkers van Beemster mee kunnen kijken in Purmerend.

Verder wordt periodiek op positief kritische en op informele wijze in een klankbordgroep communicatie intern gebrainstormd over hoe communicatie rond de ambtelijke samenwerking in Beemster het beste opgepakt zou kunnen worden. In deze klankbordgroep is een afvaardiging van alle sectoren vertegenwoordigd.

#### Dialogoog en interactie

Door de werkgroep Taken zijn twee workshops georganiseerd voor medewerkers van Beemster en afdelings- en teammanagers van Purmerend voor het in kaart brengen van Beemster taken en benodigde middelen en formatie voor de uitvoering van deze taken.

#### Informatievoorziening extern:

De informatievoorziening naar inwoners van Beemster gebeurt in publicaties in Binnendijks, via de website, in de gemeentegids en in persberichten die bij belangrijke besluiten worden uitgegeven. Ook wordt met regelmaat aan regionale media medewerking verleend bij interviews en worden vanuit het bestuur reacties gegeven op vragen. Verder is in april medewerking verleend aan een interview in samenwerking met de Purmerendse burgemeester, ten behoeve van het huis-aan-huisblad Purmerend Totaal van de gemeente Purmerend.

Op 29 januari en 1 februari 2013 is met vertegenwoordigers van sleutelorganisaties (o.a. dorpsraden en Stichting Beemster Gemeenschap) en individuele burgers gesproken over de verbetering van dienstverlening in de toekomst. Omdat het uitgangspunt is dat voor inwoners het dienstverleningsniveau gelijk blijft, zijn er verder geen speciale bijeenkomsten over de ambtelijke samenwerking met inwoners geweest. Op 28 mei jl. is tijdens een bijeenkomst met de dorpsraden in bijzijn van collegeleden het onderwerp ambtelijke samenwerking aan bod gekomen.

In bijlage 2 is een chronologisch overzicht opgenomen van de berichtgeving, zowel in- als extern. Omdat nog niet eerder is gerapporteerd vanuit communicatie, betreft dit een overzicht vanaf de besluitvorming in september 2012.



## 9. Relevante ontwikkelingen

Naast de samenwerking Beemster - Purmerend zijn er een aantal ontwikkelingen die de samenwerking raken. Deze ontwikkelingen willen wij hier graag noemen:

### 1. TDBZ

Het bestuur van de TDBZ heeft een besluit genomen over de opheffing van dit orgaan. De gemeenteraden van Beemster en Zeevang hebben hiermee ingestemd. Inmiddels is het Plan van Aanpak en het liquidatieplan goedgekeurd en wordt hard gewerkt aan de uitvoering ervan. Het Beemster deel van de taken van de TDBZ is meegenomen in de gesprekken met Purmerend en maakt ook deel uit van het hierboven genoemde formatieplan. Ook Zeevang en Edam-Volendam zijn in gesprek over de overdracht van taken van de TDBZ.

### 2. Gebouwen

Hierover zijn nog geen nieuwe ontwikkelingen te melden. Wel wordt over diverse mogelijkheden met externen gesproken.

### 3.

## 10. Planning

Nr.	Onderwerp	Aanlevering	Raad	verwacht
1	3-maandelijkse rapportage	27-6-2013	10-9-2013	
2	3-maandelijkse rapportage	30-10-2013	10-12-2013	
3	Plaatsingsprocedure	.		Half september 2013
4	Presentatie Het Nieuwe Werken			Na de zomer.
5	Raadsontmoeting Purmerend-Beemster			September 2013
6	Taken en medewerkers over naar Purmerend			01-01-2014