



**Addendum bij het
Realisatieplan
E-Beemster
gemeente Beemster**

Opdrachtgever:	E. Kroese-Vrolijks
Auteur:	T. de Haan F. de Vries
Versie:	0.4
Datum:	3 december 2009
Status:	vastgesteld door B&W dd 15 december 2009

1	SAMENVATTING.....	3
2	AANLEIDING	7
3	INHOUD ADDENDUM	8
4	NUP: DE 19 BOUWSTENEN VAN DE INFRASTRUCTUUR.....	9
	DE 19 BOUWSTENEN	9
	TOELICHTING OP DE BOUWSTENEN	10
	Antwoord © voor bedrijven.....	10
	Mijn overheid.nl	11
	Antwoord ©	12
	DigiD machtigen (v/h: Gemeenschappelijke Machtigingsvoorziening (GMV)	13
	E-herkenning voor bedrijven (v/h DigiD voor bedrijven)	14
	Registratie niet ingezetenen (RNI)	15
	Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT) (v/h GBKN)	16
	Digikoppeling (v/h Overheidsservicebus OSB).....	16
	Digimelding (v/h Terugmeldfaciliteit).....	17
	Gemeenschappelijke ontsluiting van de basisregistraties (GOB)	18
	STAND VAN ZAKEN BOUWSTENEN IN RELATIE TOT E-BEEMSTER	19
5	PLANNING PROJECTEN INFRASTRUCTUUR.....	21
6	NUP: DE VOORBEELDPROJECTEN	22
	DE VOORBEELDPROJECTEN: STAND VAN ZAKEN	23
	TOELICHTING VOORBEELDPROJECTEN	23
	Digitaal klantdossier (DKD fase 2)	24
	1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten	25
	Regelhulp en digitalisering WMO.....	25
	Verwijsindex risicojongeren	26
	Dienstenloket	27
7	PLANNING VOORBEELDPROJECTEN	29
8	REALISATIEPLAN 2007.....	30
	STAND VAN ZAKEN PROGRAMMA E-BEEMSTER.....	30
	ORGANISATORISCHE CONSEQUENTIES.....	31
	OVERZICHT PROJECTEN E-BEEMSTER INCLUSIEF NU	32

1 Samenvatting

De gemeente Beemster beschikt reeds over een Realisatieplan. Dat Realisatieplan is gebaseerd op de Bestuurlijke Verklaring “Betere dienstverlening, minder administratieve lasten met de Elektronische Overheid” d.d. 18 april 2006. In aansluiting hierop heeft in het najaar van 2008 het Bestuurlijk Overleg van rijk, provincies, gemeenten en waterschappen het Nationaal Uitvoeringsprogramma (NUP) vastgesteld. Het NUP is de richtlijn geworden voor alle overheden, waarlangs men de (elektronische) dienstverlening kan verbeteren en op elkaar kan laten aansluiten.

De gemeente Beemster is op basis van het Realisatieplan gestart met het programma E- Beemster, waarin de projecten ter verbetering van dienstverlening en informatievoorziening worden uitgevoerd.

In dit addendum op het Realisatieplan wordt het NUP toegelicht. Bovendien wordt een voorstel gedaan om het bestaande programma E-Beemster “NUP-proof” te maken door de verschillende NUP-projecten onder te brengen in de E-Beemsterse projectenstructuur.

Het NUP bestaat uit 19 bouwstenen, die tezamen de basis vormen voor een infrastructuur, waarop de elektronische dienstverlening van de gezamenlijke overheden kan worden opgebouwd.

De bouwstenen van het NUP zijn ingedeeld naar vijf thema’s en zien er als volgt uit:

e-toegang (alles om de toegang tot de elektronische informatie van alle overheden gemakkelijk toegankelijk te maken)

1. Webrichtlijnen
2. Samenwerkende catalogi
3. Antwoord voor bedrijven
4. Mijnoverheid.nl
5. Antwoord

e-authenticatie (alles om de toegang tot de elektronische informatie beveiligd toegankelijk te maken)

6. DigiD burger
7. DigiD machtigen (vh Gemeenschappelijke Machtigingsvoorziening (GMV))
8. eHerkenning voor bedrijven (vh DigiD voor bedrijven)

nummers (het identificerende nummer voor burgers)

9. Burgerservicenummer (BSN)

basisregistraties (de belangrijkste basisgegevens voor gemeenten)

10. Gemeentelijke Basisregistratie Personen (GBA)
11. Registratie niet ingezetenen (RNI)
12. Nieuw Handelsregister (NHR)
13. Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)
14. Basisregistratie Topografie (BRT)
15. Basisregistratie Kadaster (BRK)
16. Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) (vh GBKN)

e- informatie-uitwisseling (alles om de informatie tussen de verschillende overheden via standaarden uit te wisselen)

17. Digikoppeling (vh Overheidsservicebus (OSB))
18. Digimelding (vh Terugmeldfaciliteit (TMF))
19. Gemeenschappelijke Ontsluiting Basisregistraties (GOB)

Daarnaast kent het NUP (op dit moment) zes voorbeeldprojecten waarin de bouwstenen in samenhang een plaats krijgen. Deze voorbeeldprojecten zijn:

1. Omgevingsloket
2. Digitaal Klantdossier werk en inkomen (DKD)
3. 1-loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten
4. Regelhulp en digitalisering Wmo
5. Verwijsindex risico's jeugdigen (VIR)
6. Dienstenloket

Per onderdeel zijn afspraken gemaakt over de uiterste datum van invoering. Voor alle onderdelen geldt dat de gemeenten op 1 januari 2011 in elk geval op minimale wijze aangesloten moeten zijn op de onderdelen uit de basisinfrastructuur. Vervolgens zal er doorontwikkeld worden: ook diverse landelijke voorzieningen en standaarden zijn dan nog niet volledig uitontwikkeld en beschikbaar.

Voor wat betreft de 19 bouwstenen waren de volgende onderdelen destijds nog niet opgenomen in het Realisatieplan:

- Mijnoverheid.nl
- Antwoord ©
- Gemeenschappelijke machtigingsvoorziening
- DigiD voor bedrijven (E-herkenning voor bedrijven)
- Registratie niet ingezetenen (RNI)
- Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT)
- Digikoppeling
- Digimelding
- Gemeenschappelijke ontsluiting basisgegevens

Van de voorbeeldprojecten was alleen het omgevingsloket opgenomen. De overige 5 voorbeeldprojecten hebben met dit addendum een plaats in het programma E-Beemster gekregen.

In het Realisatieplan is destijds aangegeven dat het uitvoeren van het programma E-Beemster wel een en ander van de organisatie zou vragen. Er is destijds vooral ingezoomd op de I & A-organisatie ter ondersteuning van het programma.

Er is gepleit voor extra deskundigheid op het gebied van procesontwerp, informatiemanagement, gegevensbeheer en geo-specialisme. Daarnaast was de veronderstelling dat de samenwerking met de gemeente Zeevang efficiëntie- en effectiviteitswinst zou opleveren, naar schatting zo'n 20%.

In de afgelopen tijd is er daadwerkelijk geïnvesteerd in de praktische samenwerking met de gemeente Zeevang in de programma's (de Zeevangse equivalent van E-Beemster) en de I & A-organisatie. Met als resultaat:

- Gezamenlijk technische infrastructuur, waarvan de gezamenlijke hardware nu centraal in Beemster is geplaatst.
- Projectmatig werken is verder geïmplementeerd; zowel in Zeevang als in Beemster ondersteund door een 3-daagse training "Projectmatig werken".

- Een gezamenlijke (externe) programmaleider, waardoor daarvoor in aanmerking komende projectactiviteiten zoveel mogelijk in samenhang worden uitgevoerd (keuze voor gelijke ICT-oplossingen, zoveel mogelijk dezelfde processen, producten worden 1 keer opgeleverd in plaats van 2 keer enzovoort).
- Voor wat betreft de uitbreiding van de bovengenoemde I & A-functies, is in de praktijk alleen het informatiemanagement uitgebreid. In de vorm van externe inhuur: de externe programmaleider neemt tevens het informatiemanagement en een gedeelte procesontwerp voor zijn rekening.

Concluderend kan gesteld worden dat (nog) niet alle ambities op het organisatorische vlak zijn ingelost, maar dat men op de goede weg is.

In het onderstaande schema is het programma E-Beemster in beeld gebracht, met inpassing van de NUP onderdelen.

Omschrijving project	Bevat NUP onderdelen	Realisatie-plan Beemster	Investering 2010	Investering 2011	Investering v.a. 2012
1. Basisregistraties adressen en gebouwen (BAG)	BAG	105.000	-	-	-
2. Aansluiting overige basisregistraties	NHR, BRT, BRK	37.500	-	-	-
3. E-Loketten	Webrichtlijnen, antwoord voor bedrijven, mijnoverheid.nl DigiD burger en bedrijven, DigiD machtigen.	30.000	13.000	15.000	15.000
4. Omgevingsvergunning (Wabo)	Omgevingsloket	47.500	-	-	-
5. Burgerservicenummer / GBA als basisregistratie (uitgevoerd in 2.)	GBA, BSN, RNI	-	-	-	-
6. Modernisering GBA (wordt uitgevoerd in 2.)	-				
7. Vermindering regeldruk en administratieve lastenverlichting		-		-	5.000
8. Invoering Document Management (DMS)	Ter ondersteuning van Antwoord ©	30.000	15.000	8.000	-
9. Opzetten beheer en ontsluiten geo-informatie	Ter ondersteuning van Antwoord © en basisregistraties	50.000			
10. Bedrijvenloket	Antwoord © voor bedrijven, voorbeeldproject dienstenrichtlijn	-		-	-
11. Elektronische Nederlandse Identiteitskaart (eNIK)	-	-		-	-
12. Bedrijven- en instellingennummer	NHR	-		-	-
13. Basisregistratie Grootchalige	BGT				

Omschrijving project	Bevat NUP onderdelen	Realisatie-plan Beemster	Investering 2010	Investering 2011	Investering v.a. 2012
Topografie					
14. Digikoppeling, Digimelding en Gemeenschappelijke ontsluiting basisregistraties	Digikoppeling, Digimelding en GOB		3.000	6.000	
15. BOOT¹	Antwoord ©				
16. Digitaal klantdossier werk en inkomen (DKD) fase 2	voorbeeldproject DKD		9.000		
17. 1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten	voorbeeldproject 1 loket				
18. Regelhulp en digitalisering	voorbeeldproject regelhulp		3.000		
19. Verwijsindex risicojongeren	voorbeeldproject risicojongeren				
Externe ondersteuning		75.000	25.000	25.000	25.000
TOTAAL		375.000	68.000	54.000	45.000

Dekking voor de benodigde budgetten voor 2010 door een bijstelling van de begroting 2010 en vanaf 2011 door opname hiervan in de kadernota voor de begroting 2011 ev.

¹ Eventuele financiering zal separaat plaatsvinden.

2 Aanleiding

De gemeente Beemster beschikt over een bestuurlijk geaccordeerd Realisatieplan. Met de komst van het Nationaal Uitvoeringsprogramma (NUP) is een aantal projecten toegevoegd aan de Bestuurlijke Verklaring 'Betere dienstverlening, minder administratieve lasten met de elektronische overheid' d.d. 18 april 2006. Die extra projecten worden gefaseerd ingevoerd door gemeenten.

Desgevraagd heeft het gros van de gemeenten aangegeven geen geheel nieuw Realisatieplan te schrijven in het kader van het NUP. Men geeft er de voorkeur aan een addendum te voegen bij het bestaande plan. Dit addendum verkent de impact van het NUP op de gemeente. De randvoorwaarden die gesteld werden aan een bestuurlijk geaccordeerd Realisatieplan blijven van toepassing. Achtereenvolgens zijn deze randvoorwaarden:

- Het hebben van een projectorganisatie en voldoende capaciteit voor de uitvoering
- Bestuurlijke verankering
- Budget voor het eerste jaar met een doorkijk naar de daaropvolgende periode.

3 Inhoud addendum

Dit addendum op het Realisatieplan dat in december 2007 door het College vastgesteld is, geeft inzicht in en richting aan de acties die de gemeente Beemster de komende tijd gaat ondernemen om invulling te geven aan het NUP.

Zoals bij de opzet van het Realisatieplan al is uitgesproken, wenst de gemeente Beemster mee te gaan in de landelijke ontwikkelingen en zich nadrukkelijker te profileren als een gemeente waarin de publieke dienstverlening voorop staat. Daartoe is de gemeente Beemster destijds, conform het Realisatieplan, het programma E-Beemster gestart. In dat programma hebben de activiteiten, zoals in de EGEM-verklaring benoemd, een plaats gekregen. Het programmateam E-Beemster werkt op een aantal onderdelen praktisch samen met het programma E-Zeevang, dat in de buurgemeente Zeevang gelijktijdig van start is gegaan. Het opdrachtgeverschap is in handen van gemeentesecretaris Els Kroese. In het Realisatieplan werd al aangegeven dat zowel de gemeente Beemster als Zeevang te klein zijn om een eigen informatiedeskundige in dienst te hebben. Om die reden maken de beide gemeenten gezamenlijk gebruik van een externe programmaleider (Ferry de Vries) die ondersteuning biedt bij de dagelijkse coördinatie van het programma E-Beemster. Hiermee is ook de praktische samenwerking en onderlinge afstemming tussen beide gemeenten geborgd.

Voor zover dat nog niet het geval is, zullen de onderdelen van het NUP in het programma E-Beemster ingepast worden.

In dit addendum staat achtereenvolgens beschreven:

NUP: de 19 bouwstenen van de infrastructuur

- Stand van zaken in relatie tot het Realisatieplan
- Nadere toelichting van die onderdelen van de infrastructuur, die niet in het oorspronkelijke Realisatieplan zijn opgenomen.
- Voorstel inbedding in het programma E-Beemster.

NUP: de voorbeeldprojecten

- Stand van zaken in relatie tot het Realisatieplan
- Nadere toelichting op de voorbeeldprojecten, voor zover ze niet zijn opgenomen in het oorspronkelijke Realisatieplan
- Voorstel inbedding in het programma E-Beemster of elders

Realisatieplan 2007:

- Stand van zaken projecten E-Beemster
- Stand van zaken organisatie

4 NUP: de 19 bouwstenen van de infrastructuur

Naast 6 voorbeeldprojecten kent het NUP 19 basisvoorzieningen, die de noodzakelijke randvoorwaarden zijn voor goed elektronisch verkeer tussen de overheid en burgers en bedrijven. Deze bouwstenen krijgen door het NUP prioriteit. Een deel van de bouwstenen is al opgenomen in het Realisatieplan, omdat deze ook genoemd werden in de Verklaring 'Betere dienstverlening, minder administratieve lasten met de elektronische overheid' d.d. 18 april 2006. De bouwstenen kunnen verdeeld worden in vijf clusters. Onderstaand staan deze bouwstenen benoemd. De bouwstenen die nieuw zijn ten opzichte van het Realisatieplan, zijn in oranje gemarkeerd. In principe komen alleen de nieuwe bouwstenen terug in dit addendum. Tenzij er grote wijzigingen plaats hebben gevonden op de overige projecten, die maken dat 1 of een aantal van de "oude" projecten alsnog opgenomen dient te worden.

De 19 bouwstenen

In onderstaande worden de 19 bouwstenen uit het NUP benoemd.

e-toegang

1. Webrichtlijnen
2. Samenwerkende catalogi
3. Antwoord voor bedrijven
4. **Mijnoverheid.nl**
5. **Antwoord**

e-authenticatie

6. DigiD burger
7. **DigiD machtigen (v/h Gemeenschappelijke Machtigingsvoorziening (GMV))**
8. **eHerkenning voor bedrijven (v/h DigiD voor bedrijven)**

nummers

9. Burgerservicenummer (BSN)

basisregistraties

10. Gemeentelijke Basisregistratie Personen (GBA)
11. **Registratie niet ingezetenen (RNI)**
12. Nieuw Handelsregister (NHR)
13. Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)
14. Basisregistratie Topografie (BRT)
15. Basisregistratie Kadaster (BRK)
16. **Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT)**

e- informatie-uitwisseling

17. **Digikoppeling (v/h Overheidsservicebus (OSB))**
18. **Digimelding (v/h Terugmeldfaciliteit (TMF))**
19. **Gemeenschappelijke Ontsluiting Basisregistraties (GOB)**

Voor realisatie van het NUP is het uitgangspunt open source (open toegang tot het bronmateriaal van de software) en open standaarden.

Toelichting op de bouwstenen

In het onderstaande staat een toelichting op de bouwstenen uit het NUP, voor zover ze nog niet zijn opgenomen in het oorspronkelijke Realisatieplan.

Van elk onderwerp is opgenomen:

- Inhoudelijke toelichting
- Mijlpalenplanning (landelijk)
- Verwachte kosten voor de gemeente

Antwoord © voor bedrijven

Toelichting

Om de dienstverlening aan ondernemers te verbeteren heeft het ministerie van Economische Zaken het initiatief genomen om "Antwoord voor bedrijven" te ontwikkelen.

Antwoord voor bedrijven vormt dé ingang op internet voor alle ondernemers die informatie van de overheid nodig hebben. Ook biedt de site mogelijkheden om in de nabije toekomst gegevens uit te wisselen en transacties met de overheid uit te voeren – bijvoorbeeld het aanvragen van vergunningen.

Uniek aan het concept Antwoord voor bedrijven is het brede perspectief dat wordt gehanteerd. Het brengt de hele overheid voor ondernemers in kaart. Rijksoverheden, provincies, gemeenten, Kamers van Koophandel en andere partijen. Daarnaast is het bedrijvenloket ontwikkeld vanuit de vraag van de ondernemer. Om deze vraag goed te begrijpen wordt continu gebruik gemaakt van gebruikersonderzoeken, onder andere met een actief ondernemerspanel.

De gemeente en Antwoord voor bedrijven vervullen een complementaire rol. Antwoord voor bedrijven ontsluit alle overheidsinformatie die algemeen is, terwijl de gemeente zich beperkt tot de informatie die op het gemeentelijk terrein ligt. De gemeentelijke website voor ondernemers en Antwoord voor bedrijven verwijzen naar elkaar door middel van links. De gemeente blijft verantwoordelijk voor de informatie op de eigen site.

Aansluiting op Antwoord voor bedrijven is vooral zinvol als de gemeente haar eigen content goed op orde heeft en beheert.

Er zijn drie manieren voor de gemeente om aan te sluiten op het bedrijvenloket:

1. Banner op de site plaatsen en zo de ondernemer eenvoudig toegang tot de informatie op Antwoord voor bedrijven geven. Er kan ook worden volstaan met een tekstuele verwijzing in het geval een banner bezwaarlijk is.
2. Zorgen voor links naar gemeentelijke onderwerpen. Hiermee kan het Bedrijvenloket bezoekers die meer informatie willen gericht doorverwijzen naar gemeentelijke producten en diensten. Deze index kan eenvoudig gevuld worden. In dat geval dient de gemeentelijke content wel volledig en actueel te zijn.
3. Aan alle gemeenten en provincies die aan Samenwerkende Catalogi meedoen, wordt aanbevolen om de synoniemenlijsten van het Bedrijvenloket te hanteren en in Antwoord voor bedrijven-metadataveld te plaatsen.

Planning (landelijk)

Antwoord voor bedrijven (het bedrijvenloket) is in principe gereed en er kan op aangesloten worden door gemeenten.

Verwachte kosten voor de Gemeente Beemster

Aansluiten bij en gebruik maken van het bedrijvenloket is in principe gratis. Mogelijk dat er (personele) kosten moeten worden gemaakt om de content op orde te maken. Daarnaast is Antwoord voor bedrijven in ontwikkeling en wordt niet uitgesloten dat er nieuwe functionaliteiten worden toegevoegd, die niet gratis zijn.

Mijn overheid.nl

Toelichting

Mijn overheid.nl is/wordt de ingang voor burgers die informatie willen hebben of zaken willen doen met de overheid. Uniek eraan is het brede perspectief; het gaat namelijk werken voor alle overheidsinstanties. De burger krijgt dus inzage in alle zaken die hij heeft lopen bij overheden en hij ziet precies wat er waar geregistreerd is. Dit sluit precies aan bij de gedachte achter het concept Antwoord ©, namelijk dat de burger op één plek terecht kan voor een antwoord op alle vragen. Welke overheid het ook betreft. Inloggen op mijnoverheid.nl gebeurt met behulp van DigiD.

Vooralsnog bestaat "Mijnoverheid.nl" uit de volgende onderdelen:

- **Producten en diensten**
De burger ziet gepersonaliseerde producten en diensten die voor hem relevant zijn. Bij het kiezen wordt hij naar de juiste website van de betreffende overheidsinstantie geleid. Als er een elektronisch formulier beschikbaar is, dan komt de burger daarop terecht.
- **Persoonlijke gegevens**
Op termijn worden hier alle basisregistraties en andere belangrijke gegevens zichtbaar.
- **Berichtenbox**
Dit is de digitale postbus voor berichten van de overheid. Hierin ontvangt de burger berichten van alle overheidsorganisaties. Er zijn attenderingsmogelijkheden in te stellen via bijvoorbeeld sms.
- **Lopende zaken**
Hierin wordt de burger op de hoogte gehouden van statusveranderingen in zaken die in behandeling zijn.
- **Bij mij in de buurt**
Hierin zijn de bekendmakingen van gemeenten, provincies en waterschappen opgenomen.

Het zal duidelijk zijn dat de functionaliteit werkt als de bron in orde is. Aansluiten op mijnoverheid.nl kan gefaseerd gebeuren. Bovendien zullen bijvoorbeeld lopende zaken alleen werken voor die producten en diensten waarvoor de betreffende leverancier de status digitaal bijhoudt en doorgeeft.

Planning (landelijk)

In 2008 en 2009 sluiten de landelijke dienstverleners zich aan. Daarnaast de voorlopende gemeenten. Eind 2010 dienen alle overheidsorganisatie met gepersonaliseerde webdiensten te zijn aangesloten. De gemeente Beemster kan gefaseerd aan gaan sluiten, te starten met de functionaliteiten die in Samenwerkende Catalogi worden aangeboden.

Verwachte kosten voor de Gemeente Beemster

Aansluiten op mijnoverheid.nl kost niets, de functionaliteit wordt aangeboden door de rijksoverheid. Er zijn ook geen abonnementskosten.

Echter, de kosten die gemaakt moeten worden om aansluiting zinvol te maken (DigiD, digitalisering diensten, aansluiting op basisregistraties) zijn voor de gemeente. Voor de gemeente Beemster zitten die kosten vooral in de projecten E-Loketten (voor de digitale formulieren en voorzieningen als DigiD en Samenwerkende Catalogi), Documentair Management Systeem (DMS en ontwikkeling zakenmagazijn)

Antwoord ©

Toelichting

De kwaliteit van dienstverlening staat hoog op de bestuurlijke agenda. De rijksoverheid besteedt er in haar beleidsprogramma expliciet aandacht aan en nagenoeg alle colleges en raden van gemeenten, dus ook die van Beemster, formuleren ambities die moeten leiden tot betere publieke dienstverlening en vermindering van administratieve lasten. In 2015 moet het zelfs zo zijn dat de gemeente hèt portaal is voor alle overheden. En 80% van alle vragen kan vanuit dat portaal direct worden afgedaan.

Antwoord© is het concept dat helpt om die ambities te realiseren.

Achtergrond:

De overheid heeft vele loketten. Het is voor veel mensen vaak een zoektocht om hun vraag op de juiste plaats te stellen. Het klantcontactcentrum (KCC) van de gemeente is in 2015 een herkenbare ingang waar burgers, bedrijven en instellingen terecht kunnen met al hun vragen aan de overheid. Antwoord© is de beweging naar een transparante overheid die de burger centraal stelt. Antwoord© is het concept dat gemeenten helpt om dit te realiseren en stroomlijnt de dienstverlening zodat de meeste vragen in de frontoffice kunnen worden beantwoord. En dat over meerdere kanalen.

Het voert te ver om in deze context erg diep in te gaan op het concept Antwoord ©. De gemeente Beemster zal zich beraden over de wijze waarop zij als gemeente de dienstverlening aan de burger kan verbeteren. Met enerzijds het concept Antwoord © als leidraad en anderzijds de schaalgrootte van de gemeente als realiteit.

In de ontwikkeling tot hèt loket voor alle overheidsdiensten hanteert Antwoord © de volgende fasering:

1. Dienst geeft antwoord
2. Kanaal geeft antwoord
3. Frontoffice geeft antwoord
4. Gemeente geeft antwoord
5. Overheid geeft antwoord

Planning (landelijk)

Landelijk wordt de volgende planning gehanteerd:

01-01-2008	Fase 1: Dienst geeft Antwoord	realisatie
31-12-2009	Fase 2: Kanaal geeft Antwoord	realisatie
31-12-2010	Fase 3: Frontoffice geeft Antwoord	realisatie
31-12-2011	Fase 4: Gemeente geeft Antwoord	realisatie
31-12-2015	Fase 5: Overheid geeft Antwoord	realisatie

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

De gemeente Beemster zal in de komende tijd haar ambities vastleggen in een kwaliteitshandvest van de gewenste dienstverlening. Op dit moment is nog weinig te zeggen van de exacte kosten van de invoering van het concept Antwoord. Net als bij mijnoverheid.nl zullen in de overige projecten bijdragen worden geleverd om realisatie van Antwoord© mogelijk te maken. Naast de technische aanpassingen en procesaanpassingen, die een betere dienstverlening mogelijk maken, zal het concept Antwoord© ook veel vragen van de medewerkers en de werkwijze.

DigiD machtigen (vh: Gemeenschappelijke Machtigingsvoorziening (GMV))

Toelichting

De burger gebruikt voor digitale toegang tot de overheid DigiD. In de digitaliserende overheidsomgeving kan een persoon zich laten vertegenwoordigen. Om zekerheid te bieden aan alle partijen, die bij een machtiging zijn betrokken, maakt de overheid het met de machtigingsvoorziening mogelijk om machtigingen op een veilige en betrouwbare manier vast te leggen en te controleren. Met name de controle vooraf van een persoon namens een ander toegang mag verkrijgen tot persoonlijke gegevens is essentieel voor de bescherming van de privacy van burgers.

De machtigingsvoorziening is dus een noodzakelijk instrument binnen de e-Overheid. De voorziening faciliteert de registratie en het beheer van machtigingen door burgers en bedrijven waardoor e-Overheidsdienstverleners op een uniforme manier kunnen controleren wie een machtiging heeft afgegeven, wie de gemachtigde is en voor welke dienst die machtiging geldt. Hiermee zorgt de machtigingsvoorziening ervoor dat burgers een alternatief hebben voor het uitlenen van hun eigen 'DigiD' in situaties waar zij zich willen laten vertegenwoordigen in het digitale verkeer met de e-Overheid.

Het idee is om de machtigingsvoorziening onderdeel te laten worden van DigiD.

Planning (landelijk)

- 1^e kwartaal 2009: Ontwikkeling GMV
- 2^e kwartaal 2009: Ontwikkeling GMV
- 3^e kwartaal 2009: Pilot GMV met belastingdienst
- 4^e kwartaal 2009: GMV wordt in beheer genomen door GBO.Overheid
- 2009 – 2010: Doorontwikkeling GMV, aansluiting andere dienstverleners, mogelijk meer pilots (concreet in ieder geval Regelhulp in beeld).

Beoogd is dat de GMV per 1 januari 2010 beschikbaar is voor invoering bij gemeenten. Vervolgens kunnen de gemeenten er op aansluiten.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Het programma levert de centrale voorziening waarin de machtigingen worden geregistreerd en die door overheidsdiensten gebruikt kan worden om de machtigingen te verifiëren. De voorziening biedt ook een interface waarin burgers kunnen inzien welke machtigingen zij hebben afgegeven. Daarnaast is er een interface voor de dienstencatalogus waarin gemeenten kunnen vastleggen voor welke diensten een machtiging kan worden aangevraagd. De noodzakelijke ondersteuning aan gemeenten zal in de pilotfase moeten blijken. De voorziening wordt door de rijksoverheid gefinancierd.

De gemeente moet zelf:

- De infrastructuur zodanig inregelen dat een koppeling met de centrale voorziening kan worden gemaakt.
- De machtigingsvoorziening integreren in de relevante diensten (webformulieren ed)
- In de centrale voorziening aangeven voor welke diensten een machtiging mogelijk is.

Dit zal personele inzet vergen. Het verdient aanbeveling om een stelpost op te nemen voor externe ondersteuning van de CMS-leverancier om de aanpassingen te verrichten.

E-herkenning voor bedrijven (vh DigiD voor bedrijven)

Toelichting

Het programma eHerkenning voor Bedrijven gaat over het herkennen van bedrijven en degenen die namens het bedrijf (mogen) optreden bij de elektronische informatie-uitwisseling tussen overheden.

en bedrijven. Daarvoor moet door de overheid kunnen worden vastgesteld met welk bedrijf de overheid te maken heeft en het bedrijf moet kunnen aangeven wie er namens het bedrijf (mogen) optreden, zodat dit ook kan worden vastgesteld.

Het programma draagt bij aan werkbare oplossingen om vast te kunnen stellen hoe de bevoegdheidsverdeling binnen bedrijven is geregeld (zgn. autorisaties of interne machtigingen). De overheid gaat in beginsel niet zelf autorisaties van bedrijven registreren. De kaders hiervoor zullen wel binnen het programma geschetst worden en ook over dit onderwerp zullen afspraken met de betrokken partijen vastgelegd worden.

De autorisatie functionaliteit wordt gezien als een extra functionaliteit die door marktpartijen geboden kan worden aan bedrijven die deze functionaliteit willen hebben. Bedrijven zijn en blijven hier zelf verantwoordelijk voor.

Het programma heeft links naar DigiD en Antwoord voor bedrijven.

Planning (landelijk)

- Het convenant voor het gebruik van het open stelsel voor eHerkenning zal eind 2009 klaar zijn. Hiervoor is primair het ministerie van EZ verantwoordelijk.
- Het basismiddel zal vanaf eind 2009 beschikbaar zijn voor de eerste bedrijven. Het ministerie van EZ is - in nauwe samenwerking met de Belastingdienst - de trekker van deze programmaliijn.

- De grote showcases met de Belastingdienst, de Kamer van Koophandel en Antwoord voor Bedrijven kunnen vervolgens vanaf aanvang 2010 worden geïmplementeerd.
- In het derde kwartaal 2009 is politieke besluitvorming over details van het programma duidelijk (brief aan de Kamer).

Voor de gemeente Beemster betekent dit dat pas in 2010 kan worden gezien wat de exacte consequenties zijn.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Er zal zoveel mogelijk worden aangesloten op bestaande middelen, waarmee naar verwachting de kosten voor de gemeente beperkt zullen blijven tot inzet van personele capaciteit om de aansluiting op de diverse voorzieningen te realiseren.

Registratie niet ingezetenen (RNI)

Toelichting

De RNI gaat een aantal gemeenschappelijke basisgegevens van niet-ingezetenen (personen, niet behorend tot de Nederlandse economie) gestandaardiseerd en eenduidig vastleggen in één registratie. Een eenduidige informatiebron die straks - net als de GBA - gebruikt kan worden door alle daartoe geautoriseerde overheidsorganisaties. Bij de inschrijving in de RNI wordt aan de niet-ingezetene (mits goed geïdentificeerd) een burgerservicenummer (BSN) toegekend. De RNI vormt straks samen met de GBA de basisregistratie personen. Door het uniform vastleggen van enkele basisgegevens van niet-ingezetenen in een basisregistratie wordt de beschikbaarheid en de uitwisseling van de gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van verschillende overheidstaken verbeterd. Overheidsorganen hoeven niet ieder afzonderlijk correcties bij te houden en niet-ingezetenen hoeven niet aan elk van de overheidsorganisaties afzonderlijk wijzigingen door te geven. Dat verhoogt de kwaliteit van de gegevens, vergemakkelijkt de dienstverlening en biedt bovendien mogelijkheden voor een betere en efficiëntere fraudebestrijding.

Waarom RNI?

Niet-ingezetenen hoeven wijzigingen in hun gegevens nog maar aan één instantie door te geven. Bovendien is de realisatie van de RNI een eerste stap naar uitgifte van DigiD's in het buitenland, waardoor deze groep, die daar qua reisafstand het meeste baat bij heeft, ook elektronisch zaken kan doen met de overheid.

Het RNI zal zich manifesteren als een uitbreiding op het GBA en de verstrekkingen uit het RNI zullen op dezelfde wijze plaatsvinden als in het GBA.

Planning (landelijk)

In 2010 zijn alle voorzieningen gereed om in 2011 de RNI in te voeren (afhankelijk van het wetgevingstraject). Een voorwaarde voor invoering van de RNI is dat de Modernisering GBA is afgerond. Andere voorzieningen zijn niet afhankelijk van het RNI. Dit betekent dat de gemeente Beemster vanaf 2011 het RNI kan implementeren. Het kan worden beschouwd als een onderdeel van de basisregistratie personen (GBA als basisregistratie).

Het aansluiten "gaat vanzelf": het betreft extra functionaliteit die beschikbaar gesteld wordt vanuit het GBA.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Er zal rekening gehouden moeten worden met de eenmalige kosten van een ingrijpende release. Is vaak onderdeel van het reguliere onderhoud.

Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) (v/h GBKN)

Toelichting

Deze Basisregistratie betreft het ombouwen van de al bestaande grootchalige topografie (zoals GBKN en de bestanden van topografie producerende gemeenten) naar een basisregistratie. De bestuurlijke inbedding van de BGT is nog niet vastgesteld. Op dit moment wordt gewerkt aan een convenant tussen de betrokken partijen, op basis waarvan de realisatie kan starten.

Planning (landelijk)

Is nog niet bekend.

Belangrijk voor de gemeente Beemster wordt de datum waarop HET verplicht gebruik en de terugmeldplicht ingaan.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Indien nu reeds gebruik gemaakt wordt van de grootchalige topografie en deze breed in de gemeente ter beschikking gesteld worden, dan zullen de invoeringskosten beperkt zijn.

Indien daarvan nog geen (breed) gebruik gemaakt wordt, dan zullen er kosten zijn op de volgende onderdelen:

- Aansluiten op de landelijke voorziening
- Aanpassen en corrigeren eigen gegevens
- Processen aanpassen voor terugmelding en afname

De kosten zijn vergelijkbaar met de aansluiting op buitengemeentelijke basisregistraties (een en andere afhankelijk van de afspraken in de regio voor wat betreft het beheer). De gemeente Beemster beschikt momenteel over aansluiting op de GBKN, echter dit is nog niet gemeentebreed. De benodigde investering moet nader bepaald worden als meer details over wetgeving en invoering bekend zijn.

Digikoppeling (vh Overheidsservicebus OSB)

Toelichting

Digikoppeling is een verzameling (technische) standaarden om elektronische gegevensuitwisseling tussen overheidspartijen mogelijk te maken. De standaarden maken dat de uitwisseling tussen partijen veilig, betrouwbaar en efficiënt kan verlopen. Daarnaast levert Digikoppeling enkele (technische) voorzieningen, die het voor partijen makkelijker maken om aan de standaarden te kunnen voldoen.

Er zijn in totaal 3 voorzieningen: Digikoppeling, Digimelding en de Gemeenschappelijke ontsluiting van Basisregistraties (GOB)

Digikoppeling realiseert drie zaken:

- De OSB koppelvakstandaarden
- OSB service register
- OSB gateway

Deze zaken zijn al gerealiseerd.

Het betreft hier een grote operatie waarin veel onderlinge afstemming tussen partijen nodig is. Nog niet alle programma's, bouwstenen en voorzieningen werken via Digikoppeling. Het is wel de bedoeling dat dit een algemeen gebruikte standaard van uitwisselen wordt. Meer informatie beschikbaar op www.overheidsservicebus.nl.

Planning (landelijk)

Digikoppeling is beschikbaar. Voor wat betreft de in gebruikname door de verschillende instanties, voorzieningen, programma's en bouwstenen zie: www.e-overheid.nl/e-overheid-2.0/live/binaries/nup/factsheets/factsheet-osb.pdf
Implementatie bij de gemeente is maatwerk en zal gefaseerd moeten gebeuren. Daarvoor kan een beroep gedaan worden op de coördinatoren van het programma Digikoppeling.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Om aan te sluiten zal een eenmalige investering moeten worden gedaan. Hiermee zal men:

- moeten voldoen aan de OSB berichtenstandaard;
- de implementatie van de OSB gateway regelen;
- de conversie moeten regelen.

Vervolgens kan er gefaseerd gebruik van worden gemaakt, afhankelijk van de aangesloten onderdelen.

Digimelding (vh Terugmeldfaciliteit)

Toelichting

Basisregistraties moeten zo betrouwbaar mogelijk zijn. Gebruikers moeten daarom melding maken van mogelijk onjuiste gegevens. Dat kan met Digimelding. Digimelding is één centraal punt voor melden van onjuistheden aan basisregistraties. Digimelding wordt beheerd door GBO.Overheid.

Bij basisregistraties draait het om betrouwbaarheid en om juiste, actuele en eenduidige gegevens. De meeste gegevens staan goed in de basisregistraties. Maar er kan altijd iets misgaan. Daarom is er Digimelding. Via dit webportaal kan een ambtenaar melding maken van gegevens die niet kloppen. Die melding komt automatisch bij de juiste instantie terecht. Zijn de gegevens inderdaad onjuist, dan worden ze aangepast. Een voorbeeld. In de Gemeentelijke Basisadministratie van gemeente X staat een inwoner geregistreerd als overleden. Maar volgens de Basisregistratie Inkomen krijgt deze inwoner nog steeds een AOW-uitkering. Ambtenaar Y merkt dit verschil op, en meldt dit via Digimelding. De melding komt terecht bij de Gemeentelijke Basisadministratie. Zij constateren dat deze inwoner niet overleden is en terecht een AOW-uitkering ontvangt. De gegevens in de Gemeentelijke Basisadministratie worden aangepast. Ambtenaar Y krijgt een e-mail als terugkoppeling.

Voor uitgebreide informatie wordt verwezen naar www.e-overheid.nl/e-overheid-2.0/live/binaries/nup/factsheets/factsheet-tmf.pdf

Planning (landelijk)

2007 4^e kwartaal Beleidstraject afgerond
2008 1^e kwartaal Ontwerp gereed
2009 1^e kwartaal Uitwisselingsconcept gereed
2009 1^e kwartaal Organisatie ingericht
2009 2^e kwartaal Overdracht aan beheer
2009 2^e kwartaal Opname in beheerorganisatie
2009 2^e kwartaal Pilots afgerond
2010 1^e kwartaal Verplicht gebruik

Vanaf begin 2009 is Digimelding te gebruiken voor proeven met terugmelden tussen afnemers en basisregistraties. Hierbij wordt o.m. gebruik gemaakt van Digikoppeling. Voor aansluiting dienen technische koppelingen te zijn gerealiseerd. Echter, ook is terugmelden pas mogelijk nadat een afnemer verplicht gebruik maakt (dat ook formeel heeft geregeld) van een basisregistratie. Voor de gemeente Beemster zal dat dus ná invoering van elke basisregistratie kunnen. (te beginnen vanaf 2^e kwartaal in 2010.)

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

Er hoeven geen technische aanpassingen te worden gedaan. Wel is inspanning op de volgende vlakken nodig:

- Autorisatie. De gemeente is zelf verantwoordelijk om conform de wet bescherming persoonsgegevens (WBP) een autorisatiebeleid te ontwikkelen voor het machtigen van medewerkers om met Digimelding te werken.
- Opleiding en communicatie. De gemeente Beemster zal medewerkers moeten selecteren voor een (centraal verzorgde) opleiding om met Digimelding te werken. Daarnaast zal er binnen de gemeente een inspanning nodig zijn op communicatiegebied om het terugmelden via Digimelding gemeengoed te maken.
- Daarnaast is de gemeente ook bronhouder van basisregistraties (GBA, BAG, WOZ en mogelijk in de toekomst RNI). Gemeenten zullen dus terugmeldingen moeten kunnen ontvangen van Digimelding en een proces opzetten om deze te verwerken (er mag verwacht worden dat een dergelijk proces bestaat) en de status terug te koppelen via Digimelding.

Gemeenschappelijke ontsluiting van de basisregistraties (GOB)

Toelichting

De GOB is de centrale voorziening die antwoord geeft op de vraag in welke basisregistratie gebruikers gegevens kunnen vinden en hoe de gebruiker de gegevens (online) kan verkrijgen.

Het fungeert als het ware als een catalogus voor het gehele stelsel van basisregistraties.

Het gebruik van de GOB verloopt via Digikoppeling.

Ook hiervoor geldt dat aansluiting maatwerk is: er kan een beroep worden gedaan op de implementatiecoördinatoren. Voor meer informatie:

www.e-overheid.nl/sites/odp/implementatie/implementatie.html

Planning (landelijk)

In 2009 wordt het stelsel van basisregistraties uitgebouwd en gekoppeld aan het OSB register.

Vanaf 2010 geldt het verplichte gebruik voor afnemers.

Overigens is dit onderdeel nog volop in ontwikkeling zodat aansluiting fasegewijs zal plaatsvinden.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

De gemeente kan pas aansluiten als er koppelingen via het OSB zijn geregeld. Zie voor de kosten de betreffende paragraaf. Voor de implementatie en in gebruikname van de GOB is vooral personele inzet benodigd.

Stand van zaken bouwstenen in relatie tot E-Beemster

In onderstaande tabel is voor elk van de 19 bouwstenen de stand van zaken in relatie tot het Realisatieplan (ofwel: het programma E-Beemster) opgenomen.

Er zijn drie mogelijkheden:

Opgenomen in Realisatieplan	Geïntegreerd in project Realisatieplan	Nog niet opgenomen in Realisatieplan
------------------------------------	---	---

E – toegang	Stand van zaken	Toelichting
Webrichtlijnen	In project E-Loketten. Nog niet voor 100% gerealiseerd, wordt bewaakt	
Samenwerkende catalogi	Is gerealiseerd.	
Antwoord voor bedrijven	Gerealiseerd als bedrijvenloket	
Mijn overheid.nl	Niet gerealiseerd, nog niet gepland. Integreren in E-Loketten.	Opnemen in E-Loketten. De kosten voor aansluiten zijn PM. Wel geldt als voorwaarde dat er iets “Beemsters” aan te bieden moet zijn.
Antwoord ©	‘Het denken’ is gestart via het traject BOOT, vindt plaats buiten E Beemster	

E-authenticatie	Stand van zaken	Toelichting
DigiD burger	Gerealiseerd.	
Gemeenschappelijke machtigingsvoorziening	Niet gerealiseerd, aansluiten op landelijke planning. Is nog niet bekend.	Redelijk technisch project, aanhaken bij E-Loketten.
DigiD voor bedrijven	Niet gerealiseerd, aansluiten op landelijke planning, is nog niet bekend. DigiD bedrijven wordt anders.	Ontwikkelingen volgen, aanhaken bij E-Loketten.

Nummers	Stand van zaken	Toelichting
Burger service nummer	Gerealiseerd.	Wordt verder uitgewerkt in project personen als basisregistratie

Basisregistraties	Stand van zaken	Toelichting
Basisregistratie Personen	Project loopt	
Registratie niet ingezetenen (RNI)	Nog niet gerealiseerd	Opnemen als onderdeel bij Personen als basisregistraties
Nieuw Handelsregister (NHR)	Nog niet gerealiseerd, moet in loop van 2010 aansluiten	
Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)	Loopt, aansluiting verwacht in mei 2010	
Basisregistratie Topografie (BRT)	Gerealiseerd	
Basisregistratie Kadaster (BRK)	Gerealiseerd	
Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT)	Niet gerealiseerd, volgt landelijke ontwikkelingen	Opnemen in 2010, apart project, maar regionale ontwikkelingen volgen (wat doet de provincie? wat doet regio qua registreren?)

E- informatie-uitwisseling	Stand van zaken	Toelichting
Overheidsservice bus (digikoppeling)	Volgt landelijke ontwikkelingen	1 project van maken die de aansluiting op landelijke standaarden regelt.
Terugmeldfaciliteit (digimelding)	Volgt landelijke ontwikkelingen	
Gemeenschappelijke Ontsluiting basisregistraties	Volgt landelijke ontwikkelingen	

5 Planning projecten infrastructuur

In het onderstaande schema staan de NUP onderdelen benoemd, die nog niet in het Realisatieplan geborgd waren.

Activiteit	Uiterlijk invoeren volgens regelgeving	Opdrachtgever - projectleider	Planning Beemster	Relatie E-Beemster	Geschatte extra kosten
Webrichtlijnen	N.V.T. (is al langer actueel)	OG: Els Kroese PL: Hielke Jager	2010	Opnemen in E-Loketten	dekken door E-Loketten
Mijnoverheid.nl	Is al langer actueel en kent gefaseerde uitrol	OG: Els Kroese PL: Hielke Jager	2010 – 2012 (gefaseerd invoeren)	Opnemen in E-Loketten	dekken door E-Loketten
Gemeenschappelijke machtigingsvoorziening (GMV)	Eind 2009, kent gefaseerde uitrol	OG: Els Kroese PL: Nader te bepalen	2010	Opnemen in E-Loketten	€ 5.000
DigiD voor bedrijven	Niet bekend	PL: Hielke Jager	2010	Opnemen in E-Loketten	PM
Registratie niet ingezetenen	Niet bekend	PL: Annemarie Wijte	2010	Opnemen in GBA als basisregistratie	N.V.T.
Basisregistratie grootschalige topografie		PL: Tom Bult	2011	Nieuw project (tzt op te starten)	PM
Digikoppeling	Is beschikbaar, gefaseerde uitrol	PL: Ferry de Vries	2010 – 2012	Nieuw project starten	€ 9.000,--
Digimelding	Komt beschikbaar, gefaseerde uitrol				
Gemeenschappelijke ontsluiting basisregistraties	Idem, kan pas nadat formeel akkoord afnemeren bronhouderschap				

6 NUP: de voorbeeldprojecten

De zes voorbeeldprojecten, verspreid over meerdere beleidsvelden, maken zichtbaar hoe de basisinfrastructuur helpt bij het realiseren en verbeteren van de dienstverlening. Ze bevatten alle diverse elementen uit de bouwstenen en vormen een zoveel mogelijk afgerond geheel.

De voorbeeldprojecten zijn:

1. Omgevingsloket ten behoeve van omgevings- en watervergunning

De omgevings- en watervergunning is één geïntegreerde vergunning met één loket, één bevoegd gezag en één handhavende instantie voor aanleggen, bouwen, wonen, monumenten, ruimte, natuur en milieu. Het ministerie van VROM wil met dit project de regelgeving reduceren en verbeteren, zodat ze burgers en bedrijven minder tijd en geld kost. De voorziening maakt bijvoorbeeld gebruik van DigiD voor burgers en bedrijven en heeft een koppeling met de GBA. Daardoor zullen aanvragen sneller verlopen en administratieve lasten afnemen.

2. Digitaal Klantdossier werk en inkomen (DKD)

Het DKD is een virtueel dossier voor werk en inkomen. Dat wil zeggen dat de systemen van de ketenpartners CWI, UWV en de gemeentelijke sociale diensten zodanig met elkaar zijn verbonden, dat op elk gewenst moment de benodigde informatie kan worden opgevraagd. Medewerkers in de keten kunnen zo op eenvoudige en verantwoorde wijze gegevens delen ten behoeve van de dienstverlening aan de klant, maar ook ten behoeve van de stroomlijning van de eigen dienstverleningsprocessen.

Burgers worden dus niet meer geconfronteerd met onnodige uitvraag van allerlei gegevens: het DKD ondersteunt de eenmalige gegevensuitvraag. Het DKD is aangesloten op diverse NUP-bouwstenen, waaronder de GBA, het NHR, het BSN, DigiD en MijnOverheid.nl.

3. 1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten

Het ministerie van OCW heeft samen met de IB-Groep en een aantal pilot-gemeenten een digitaal loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten ontwikkeld. Het loket zorgt ervoor dat scholen nog maar op één plaats en op een uniforme manier het verzuim hoeven te melden. Vervolgens stelt het loket de juiste gemeente op de hoogte. Dat scheelt scholen en overheden veel werk en resulteert in betrouwbare gegevens.

Het loket maakt gebruik van de NUP-bouwstenen OSB, BSN en GBA.

4. Regelhulp en digitalisering Wmo

De Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) heeft als doel 'meedoen': de wet moet ervoor zorgen dat mensen zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen en meedoen in de samenleving. Chronisch zieken, gehandicapten en ouderen vormen een belangrijk deel van de doelgroep. Er zijn nogal wat andere wetten die zich eveneens op deze doelgroep richten, hetgeen tot grote administratieve lasten leidt bij burgers én professionals. De inzet van ICT verlaagt de lasten en maakt de uitvoering van de wetten efficiënter. Een belangrijk onderdeel is Regelhulp, een website die gehandicapten, chronisch zieken, maar ook gemeenteambtenaren en zorgprofessionals informeert over voorzieningen in de zorg en sociale zekerheid. Het voorbeeldproject maakt gebruik van diverse NUP-bouwstenen, zoals BSN, DigiD burger en webrichtlijnen.

5. Verwijsindex risico's jeugdigen (VIR)

De VIR, voorheen Verwijsindex risicojongeren, is een ICTtoepassing die risicomeldingen registreert van jongeren tot 23 jaar. Bij deze jongeren doen zich problemen voor waardoor hun lichamelijke, psychische, sociale en/of cognitieve ontwikkeling wordt bedreigd en zij buiten de maatschappij dreigen te vallen. Hulpverleners uit de jeugdketen melden het risico. Wanneer er al eerdere meldingen over een jongere zijn gedaan, worden betrokken instanties geïnformeerd over elkaars melding. Het resultaat van de betere informatie-uitwisseling in de jeugdketen is dat organisaties minder langs elkaar heen werken. De VIR maakt gebruik van de NUP-bouwstenen OSB, BSN en GBA.

6. Dienstenloket

In alle EU-lidstaten wordt de Dienstenrichtlijn ingevoerd. Het doel van de richtlijn is om het dienstverleners gemakkelijker te maken in de Europese Unie te ondernemen, door middel van het verminderen of wegnemen van regelgeving, administratieve lasten en hoge kosten. In alle lidstaten komt er een centraal, elektronisch Dienstenloket waar de binnen- en buitenlandse dienstverleners informatie kunnen vinden en hun zaken met de overheid kunnen regelen, zoals het aanvragen en verkrijgen van vergunningen. Ook het Dienstenloket maakt gebruik van een groot aantal NUP-bouwstenen.

De voorbeeldprojecten: stand van zaken

In het onderstaande overzicht staan de voorbeeldprojecten benoemd, waarbij aangegeven (met kleur) in hoeverre ze reeds in het Realisatieplan zijn opgenomen.

Er zijn drie mogelijkheden:

Opgenomen in Realisatieplan	Geïntegreerd in project Realisatieplan	Nog niet opgenomen in Realisatieplan
-----------------------------	--	--------------------------------------

E – toegang	Stand van zaken
Omgevingsloket	Opgenomen in Realisatieplan
Digitaal klantdossier werk en inkomen	Niet opgenomen in Realisatieplan
1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten	Niet opgenomen in Realisatieplan
Regelhulp en digitalisering WMO	Niet opgenomen in Realisatieplan
Verwijsindex risicojongeren	Niet opgenomen in Realisatieplan
Dienstenloket	Opgenomen in bedrijvenloket

Toelichting voorbeeldprojecten

In het onderstaande wordt elk voorbeeldproject kort toegelicht, voor zover nog niet opgenomen in het oorspronkelijke Realisatieplan

Digitaal klantdossier (DKD fase 2)

Toelichting

Om het één keer vragen, één keer vastleggen en hergebruiken van burgergegevens binnen de sociale zekerheid mogelijk te maken, is er sinds 2007 het Digitaal Klantdossier (DKD). Via het DKD zijn gegevens van andere organisaties ontsloten zodat ze niet meer aan de klant hoeven te worden gevraagd. Andersom kunnen CWI/UWV en gemeenten via het DKD de gegevens waarvan zij de 'eigenaar' zijn tonen aan burgers en aan ketenpartners. De eerste fase van het DKD-programma is in het voorjaar van 2008 succesvol afgerond, hoewel de betrokken partijen het erover eens waren dat DKD nog niet af is.

Daarom voert 'DKD fase 2' een aantal projecten uit om de samenwerking op de werkvelden te ondersteunen. Een daarvan is de standaardisatie en ontwikkeling van (vooringevulde) e-formulieren voor klanten. Daarnaast worden er meer mogelijkheden geboden voor het volgen van het Klantproces (denk aan status gegevens en een signaleringsfunctie). Er start tevens een project om de overdracht van gegevens tussen front- en back-office te ondersteunen. Zo streeft DKD2 ernaar om gegevens via elektronisch berichtenverkeer geautomatiseerd over te nemen in de back office-systemen om overtypen en de kans op fouten te voorkomen.

Het digitaal klantdossier wordt voor wat betreft de ontwikkeling en implementatie ondersteund door het Coördinatiepunt-ICT (van VNG en DiVoSa), die veel zaken centraal ontwikkelt en implementeert.

Wat moet de gemeente zelf doen? Elektronische gegevensaanlevering realiseren via batchgewijze aanlevering aan het Inlichtingenbureau of direct via een gemeentelijke webservice, inkijk gebruiken, bij onjuistheden gegevens terugmelden aan Digimelding van DKD en voorzieningen voor privacy en beveiliging treffen.

Verder, afhankelijk van de eigen ambitie:

- Aan gemeentelijke kant een koppeling maken om berichten in te lezen, klantvolgsysteem idem, e-formulieren voorziening installeren en beheren.

Planning (landelijk)

Fase 2:

- Juni 2008: indienen programmabeschrijving, start besluitvormingstraject;
- Juli – september 2008: opstellen programmaplan, projectkaarten voor meer gedetailleerd
- beeld van kosten, haalbaarheid, afhankelijkheden en prioriteiten
- Oktober 2008: formele start programma
- Eind 4^e kwartaal 2008: afronding onderzoeksprojecten en ontwikkelingsresultaten tranche 1
- Eind 1^e kwartaal 2009: oplevering ontwikkelingsresultaten tranche 2
- Eind 2^e kwartaal 2009: oplevering ontwikkelingsresultaten tranche 3
- Eind 3^e kwartaal 2009: oplevering ontwikkelingsresultaten tranche 4
- Eind 4^e kwartaal 2009: oplevering ontwikkelingsresultaten tranche 5
- Eind 2009: afronding programma fase 2 met advies t.a.v. vervolg
- Medio 2010: alle nieuwe functionaliteit geïmplementeerd

Vanaf medio 2010 kan de gemeente Beemster (in Cusoza-verband: samenwerkingsverband Sociale Zaken) DKD fase 2 implementeren.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

De benodigde investering is erg afhankelijk van het ambitieniveau. Puur aansluiten op de voorziening brengt geringe kosten met zich mee.

Indien ook de processen aangepast worden (meer ketengericht), dan vraagt het een grotere investering, ook voor wat betreft veranderingen in werkwijze en cultuur.

1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten

Toelichting

Het ministerie van OCW heeft samen met de IB-Groep en een aantal pilotgemeenten een digitaal loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten ontwikkeld. Scholen melden hun verzuimgegevens bij één digitaal loket, dat vervolgens de juiste gemeente op de hoogte stelt; dat scheelt scholen veel werk én levert betrouwbare gegevens. Op basis van de positieve evaluatie van de pilot is in augustus 2008 gestart met de landelijke uitrol van het loket.

Van scholen en gemeenten wordt verwacht dat zij in aanloop naar de invoering van de nieuwe meldroute zich voorbereiden. Dit kan door de eigen werkwijze tegen het licht te houden en knelpunten op te sporen. Of door de sterke punten die er nu zijn te vertalen naar de nieuwe situatie. In gesprek met de leverancier van het eigen softwarepakket voor leerling/leerplichtadministratie moet besproken worden hoe de koppeling met het digitale loket bij de IB-Groep gerealiseerd wordt. En het contact tussen school en gemeente/rmc is cruciaal: samen afspreken hoe de schooluitval aangepakt moet worden, werkt veel beter.

Planning (landelijk)

Het loket wordt gefaseerd, per RMC-regio ingevoerd. De gemeente Beemster is aangesloten bij de Stadsregio Amsterdam, die voor financiering zorgt. In de nieuwe manier van melden verandert de route en de wijze van melden: al het verzuim wordt geautomatiseerd en volgens een vast format aan de IB-Groep gemeld. IB-Groep zorgt er vervolgens voor dat iedere verzuimmelding meteen wordt doorgestuurd aan de juiste gemeente of RMC-functie. De gemeente kan vervolgens, net als in de huidige situatie, contact opnemen met de school of instelling. Deze aanpak heeft als voordeel dat de onderwijsinstellingen hun verzuiminformatie niet meer doorgeven aan (veel) verschillende woongemeenten op (veel) verschillende manieren, maar dat er één geüniformeerde gegevenslevering aan de IB-Groep plaatsvindt. Voor gemeenten geldt hetzelfde: zij ontvangen de verzuimmeldingen van leerlingen via één loket, op een eenduidige wijze. De status van de melding kan via het loket, door professionals die zijn geautoriseerd, worden gevolgd.

Verwachte kosten gemeente Beemster

De financiering is geregeld via de Stadsregio, de uitvoering via Bureau Jeugdzorg in de regio Waterland.

Regelhulp en digitalisering WMO

Toelichting

Regelhulp is een webloket voor gehandicapten, zieken en ouderen. Regelhulp helpt bij het vinden van de juiste voorzieningen en organisaties op het gebied van zorg en sociale zekerheid. Regelhulp biedt informatie en voorzieningen van zowel landelijke (CIZ, UWV) als lokale aanbieders (gemeenten).

Landelijke voorzieningen van partnerorganisaties CIZ en UWV kunnen direct via Regelhulp worden aangevraagd. Gemeenten kunnen via Regelhulp aan hun inwoners de mogelijkheid bieden om Wmo-voorzieningen aan te vragen. Het vervangt het Wmo-loket niet, maar is een extra kanaal waarmee de gemeente haar inwoners helpt om geschikte voorzieningen te vinden. De Wmo-voorzieningen en lokale informatie worden per gemeente zichtbaar op het portaal van Regelhulp. Zo geeft Regelhulp invulling aan de taak van gemeenten om aanspreekpunt te zijn voor alle geledingen van de overheid.

De gemeente kan ook meedoen met Regelhulp en hun eigen lokale Wmo-informatie toevoegen aan de landelijke informatie die al op Regelhulp staat. Via Regelhulp kunnen inwoners ook Wmo-voorzieningen aanvragen bij hun gemeente of zich aanmelden voor een gesprek met een consulent van het gemeentelijk Wmo-loket.

Regelhulp geeft daarnaast invulling aan de taak van gemeenten om aanspreekpunt te zijn voor alle lagen van de overheid. Regelhulp staat naast de initiatieven die de gemeente al heeft ontplooid. Het vervangt het Wmo-loket niet, maar is een extra kanaal waarmee de gemeente haar inwoners helpt om geschikte voorzieningen te vinden.

Planning (landelijk)

Regelhulp is klaar voor gebruik en implementatie bij gemeenten.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

De kosten van implementatie zijn nihil (aansluiten is gratis)

De inspanning die vereist is, hangt af van de wijze waarop regelhulp wordt ingevoerd.

Invoeren kan op twee manieren:

1. Volledige aansluiting op Regelhulp

Bij Wmo-onderwerpen verschijnt een apart blok met het gemeentelogo, adresgegevens, lokale aanvullingen op de landelijke content en zo mogelijk een link naar de sociale kaart van de gemeente. Verder is lokale informatie mogelijk bij allerlei relevante onderwerpen, zoals thuiszorg, mantelzorg, bijzondere bijstand, enzovoort. Als gemeente kan men Regelhulp helpen doorontwikkelen.

2. Beperkte (gratis) aansluiting op Regelhulp

Aansluiten kan ook op een laagdrempelige manier, waarbij geen lokale informatie toegevoegd wordt, maar wel via Regelhulp het Wmo-loket bereikbaar gemaakt wordt voor cliënten.

De enige inspanning is het doorgeven van een mailadres waar Regelhulp het contactformulier heen kan sturen. En wanneer er alsnog meer service aan de inwoners geboden moet worden kan het volledige implementatietraject starten op elk gewenst moment.

Kijk voor meer uitleg en de aansluitvoorwaarden op www.implementatieregelhulp.nl

Verwijsindex risicojongeren

Dit is een voorbeeldproject en van het ministerie van BZK. Dit project is gestart in samenwerking met de Stadsregio Amsterdam. Deze zorgt voor de financiering. De implementatie vindt plaats in samenwerking met meerdere partijen waaronder Bureau Jeugdzorg. Om de Informatie-uitwisseling in de jeugdketen te verbeteren is de verwijsindex risicojongeren een belangrijk hulpmiddel. Organisaties werken soms langs elkaar heen en delen informatie over jongeren onvoldoende. Soms omdat de organisaties uit verschillende disciplines komen, soms omdat jongeren naar een andere gemeente verhuizen. De Verwijsindex Risicojongeren brengt risicomeldingen van hulpverleners, zowel binnen gemeenten als over gemeentegrenzen heen, bij elkaar en informeert hulpverleners onderling over hun betrokkenheid bij jongeren.

De verwijsindex is een landelijk systeem waarin meldingen – op basis van gesignaleerde risico's voor de lichamelijke, psychische, sociale en cognitieve ontwikkeling van een jeugdige tot 23 jaar – worden geregistreerd en dat een signaal

afgeeft aan de meldende instellingen of professionals, indien een jeugdige meer dan één keer staat geregistreerd in het systeem.

Gemeenten gaan een sluitende aanpak organiseren voor hulp aan jongeren met problemen en hun ouders. Dat ligt ook vast in de nieuwe Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De Verwijsindex risicojongeren gaat de lokale aanpak van problemen bij jongeren ondersteunen. Een aantal gemeenten werkt al met een (lokaal) ontwikkelde verwijsindex. Voor de gemeente Beemster is de stadsregio Amsterdam verantwoordelijk voor de invoering van de verwijsindex.

Planning (landelijk)

De verwijsindex is beschikbaar.

Verwachte kosten voor de gemeente Beemster

De ICT kosten zijn naar verwachting gering. Wel zijn er projectkosten, die gefinancierd worden door de Stadsregio.

Dienstenloket

Op 28 december 2006 is de Europese Dienstenrichtlijn (hierna dienstenrichtlijn) in werking getreden. De dienstenrichtlijn verplicht de lidstaten tot het inrichten van het digitale Eén loket. Het opzetten van dit dienstenloket is een voorbeeldproject van het ministerie van BZK. In dit loket kunnen buitenlandse ondernemers informatie vinden, informatie opvragen en procedures afwickelen die nodig zijn om zich in Nederland te vestigen of diensten te verlenen. Het digitale Eén-loket moet op 28 december 2009 gerealiseerd zijn. Ondernemers uit Europese lidstaten kunnen dan gemakkelijker en op afstand zaken regelen met de Nederlandse overheid. Ook Nederlandse dienstverleners kunnen gebruik maken van het loket.

Deze richtlijn heeft tot doel het functioneren van de interne markt voor diensten binnen de Europese Unie te bevorderen door belemmeringen en beperkingen voor de vrije vestiging en het vrij verkeer van diensten in de Europese Unie weg te nemen.

Onder diensten wordt verstaan alle dienstverrichtingen of handelingen welke gewoonlijk tegen betaling geschieden.

De belangrijkste voordelen voor de dienstenrichtlijn zijn:

- Administratieve vereenvoudiging.
- Verbetering van de kwaliteit van de diensten.
- Effectievere samenwerking tussen toezichthouders.
- Economische groei.

Voor de gemeente is er een drietal taken te onderscheiden inzake de dienstenrichtlijn:

- Screening regelgeving.
- Eén centraal loket.
- Administratieve samenwerking.

De gemeente zal de relevante regelgeving en bijbehorende informatie en procedures omtrent deze regelgeving moeten ontsluiten via het één-loket-principe dat voor de dienstenrichtlijn gebruikt zal worden. Voor de lidstaat Nederland zal het loket worden

ingericht bij de website *www.antwoordvoorbedrijven.nl*. Deze screening is in september 2008 gereed gekomen.

Voor het toezicht op dienstverleners wordt het IMI-systeem, een informatie-uitwisselingssysteem, ontwikkeld. Hiermee wordt het mogelijk om met Europese collega's toezicht te houden op de dienstverleners. Ook de gemeente Beemster zal deze taak in de organisatie moeten beleggen.

Voor de koppeling tussen de website van de gemeente en *www.antwoordvoorbedrijven.nl* zal gebruikt worden gemaakt van de bestaande e-overheid bouwsteen 'Samenwerkende Catalogi'.

7 Planning voorbeeldprojecten

Voorbeeldproject	Uiterlijk invoeren volgens regelgeving	Opdrachtgever-projectleider	Planning beemster	Relatie E- Beemster	Geschatte kosten
Omgevingsloket	1 januari 2011	OG: Els Kroese PL: Tom Bult	2010	Bestaand project in E-Beemster	Reeds in E-Beemster
Digitaal klantdossier werk en inkomen	Is er reeds, aansluiten op fase 2, planning nog niet exact bekend	OG: Sociale zaken (Cusoza) PL: Niek Slagter	2010	Nieuw voor E-Beemster	€ 9.000,-- deels gemeentefonds
1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten	Reeds beschikbaar, gefaseerd uitgerold	OG: Stadsregio PL gemeente: NVT	2009	Nieuw traject	Gesubsidieerd
Regelhulp en digitalisering WMO	Nvt voor regelhulp, digitalisering WMO is nog onbekend	OG: Els Kroes PL: Linda van het Kaar	2010	Nieuw traject	Onbekend, subsidie via diverse kanalen
Verwijsindex risicojongeren	N.v.t., is al beschikbaar	OG: Stadsregio PL gemeente: Sandra de Vries	2009	Nieuw traject	Gesubsidieerd
Dienstenloket	31 december 2009	PL: Hielke Jager	2009	Loopt reeds	PM via E-Beemster

8 Realisatieplan 2007

In het Realisatieplan van de gemeente Beemster is achtereenvolgens opgenomen:

- Beschrijving van de projecten in het programma E-Beemster (volgens de verklaring en enkele toevoegingen)
 - Basisregistraties BAG
 - Aansluiting op de overige basisregistraties
 - E-Loketten (incl. voorzieningen als DigiD, samenwerkende catalogi etc)
 - Omgevingsvergunning
 - Burgerservicenummer, GBA als persoonsregistratie en modernisering GBA
 - Vermidering regeldruk en administratieve lastenverlichting
 - invoering document management systeem (DMS)
 - Nieuw handelsregister
 - Opzetten en ontsluiten Geo-informatie
 - Bedrijvenloket
 - Enik
 - Bedrijven en instellingen nummer
- Organisatorische consequenties
 - Van activiteiten naar processen
→ procesbeheer
 - Van automatiseren naar informatiseren
→ professionaliseren I & A-organisatie
 - Van ad hoc veranderen naar projectmatig veranderen
→ werken in projecten in programma E-Beemster
 - Van vakmanschap naar veranderschap
→ actieve rol van medewerkers
 - Intergemeentelijke samenwerking
→ praktisch invullen met de gemeente Zeevang

Stand van zaken programma E-Beemster

De gemeente Beemster is sinds de oplevering van het Realisatieplan actief bezig met het programma E-Beemster. Hiervoor is extern een programmaleider aangetrokken die samen met de opdrachtgever (gemeentesecretaris) de trekkersrol vervult voor alle projecten.

Het programmateam komt periodiek bij elkaar om de voortgang te monitoren, verder wordt er zoveel mogelijk volgens de plannen van aanpak gewerkt en op die manier krijgt het projectmatig werken steeds meer vorm.

Ten tijde van het schrijven van dit plan, zijn er ontwikkelingen gaande in het traject BOOT (Beemster Organisatie Ontwikkel Traject) waarin de overkoepelende zaken op het gebied van de verbetering van de publieke dienstverlening expliciet aan bod komen.

Dit is een welkome paraplu, die ingezet kan worden om ervoor te zorgen dat de projecten niet allemaal als losse stukken worden opgepakt. Maar allen hetzelfde doel hebben: namelijk het verbeteren van de dienstverlening.

Er wordt nog gezocht naar een manier om beide trajecten (E-Beemster en BOOT) beter op elkaar aan te laten sluiten. Deels gebeurt dat al “automatisch” omdat aan beide trajecten deels dezelfde medewerkers participeren. Toch is het nog een punt van aandacht.

Het bestaande programma E-Beemster maakt het gemakkelijk om de onderdelen uit het NUP in te passen. Dit is dan ook de achtergrond gedachte in dit addendum. Al zijn de voorbeeldprojecten, die meer in de hoek van Sociale Zaken en Welzijn liggen toch iets anders van karakter. Althans: bij deze trajecten is de integratie met andere instanties (Bureau Jeugdzorg, Provincie, Stadsregio en gezamenlijke Sociale Dienst) groter. Subsidiestromen en budgettering worden vaak geregeld vanuit een andere hoek. Hiermee komt er dus een nieuw “type” projecten binnen, die meer extern georiënteerd zijn.

Dit addendum wordt niet alleen gebruikt om de nieuwe projecten uit het NUP een plaats te geven, maar evenzeer om de stand van zaken (ook financieel) voor de lopende projecten op te nemen.

Voor de periodieke voortgangsrapportage wordt verwezen naar de programmarapportage.

Organisatorische consequenties

In het Realisatieplan is destijds aangegeven dat het uitvoeren van het programma E-Beemster wel een en ander van de organisatie zou vragen. Er is destijds vooral ingezoomd op de I&A-organisatie ter ondersteuning van het programma.

Er is gepleit voor extra deskundigheid op het gebied van procesontwerp, informatiemanagement, gegevensbeheer en geo-specialisme. Daarnaast was de veronderstelling dat de samenwerking met de gemeente Zeevang efficiëntie- en effectiviteitswinst zou opleveren, naar schatting zo'n 20%.

In de afgelopen tijd is er daadwerkelijk geïnvesteerd in de praktische samenwerking met de gemeente Zeevang in de programma's (de Zeevangse equivalent E-Zeevang) en de I&A-organisatie. Met als resultaat:

- Gezamenlijk technische infrastructuur, waarvan de gezamenlijke hardware nu centraal in Beemster is geplaatst;
- Projectmatig werken is verder geïmplementeerd; zowel in Beemster als in Zeevang ondersteund door een 3-daagse training “Projectmatig werken”;
- Een gezamenlijke (externe) programmaleider, waardoor daarvoor in aanmerking komende projectactiviteiten zoveel mogelijk in samenhang worden uitgevoerd (keuze voor gelijke ICT-oplossingen, zoveel mogelijk dezelfde processen, producten worden 1 keer opgeleverd in plaats van 2 keer etc.);
- Voor wat betreft de uitbreiding van de bovengenoemde I&A-functies, is in de praktijk alleen het informatiemanagement uitgebreid. In de vorm van externe inhuur: de externe programmaleider neemt tevens het informatiemanagement en een gedeelte procesontwerp voor zijn rekening

Concluderend kan gesteld worden dat (nog) niet alle ambities op het organisatorische vlak zijn ingelost. Wel heeft de gemeente Beemster ook buiten E-Beemster een traject opgestart waarmee zij haar ambities op het gebied van dienstverlening in kaart brengt en gaat realiseren. Dit is het Beemster Organisatie Ontwikkelingstraject (BOOT).

Overzicht projecten E-Beemster inclusief NUP

In onderstaande tabel is het totaaloverzicht van de huidige projecten in E-Beemster opgenomen. Ook NUP-onderdelen hebben er een plaats in gekregen (hetzij in een nieuw project, hetzij opgenomen in een bestaand project)

Omschrijving project	Startdatum	Einddatum	Bevat NUP onderdelen	Realisatie-plan Beemster	Investering 2010	Investering 2011	Investering v.a. 2012	Opmerkingen
1. Basisregistraties adressen en gebouwen (BAG)	1 april 2009	mei 2010	BAG	105.000	-	-	-	Samenwerking regiogemeenten
2. Aansluiting overige basisregistraties	1 augustus 2008	1 januari 2011	NHR, BRT, BRK	37.500	-	-	-	
3. E-Loketten	Reeds gestart	1 juli 2011	Webrichtlijnen, antwoord voor bedrijven, mijnoverheid.nl DigiD burger en bedrijven, DigiD machtigen.	30.000	13.000	15.000	15.000	Dit heeft relatie met KCC
4. Omgevingsvergunning (Wabo)	Reeds gestart	1 januari 2011	Omgevingsloket	47.500	-	-	-	
5. Burgerservicenummer / GBA als basisregistratie	Reeds gestart	1 januari 2010	GBA, BSN, RNI	-	-	-	-	Is onderdeel van Basisregistratie
6. Modernisering GBA	Reeds gestart	niet bekend	-					Moet nog starten
7. Vermindering regeldruk en administratieve lastenverlichting	Reeds gestart	--		-		-	5.000	Dit project loopt meerdere jaren
8. Invoering Document Management (DMS)		juni 2010	Ter ondersteuning van Antwoord ©	30.000	15.000	8.000	-	DMS modulair ingevoerd

Omschrijving project	Startdatum	Einddatum	Bevat NUP onderdelen	Realisatie-plan Beemster	Investering 2010	Investering 2011	Investering v.a. 2012	Opmerkingen
9. Opzetten beheer en ontsluiten geo-informatie	2009	2012	Ter ondersteuning van Antwoord © en basisregistraties	50.000				In 2009 nog geen investering
10. Bedrijvenloket	Reeds gestart	1 februari 2010	Antwoord © voor bedrijven, voorbeeldproject dienstenrichtlijn	-		-	-	Alleen aansluitkosten
11. Elektronische Nederlandse Identiteitskaart (eNIK)	Reeds gestart	1 januari 2010	-	-		-	-	
12. Bedrijven- en instellingennummer	1 april 2009	1 augustus 2009	NHR	-		-	-	Is onderdeel van Basisregistratie
13. Basisregistratie Grootchalige Topografie	2011	2011	BGT					Consequenties nog onduidelijk
14. Digikoppeling, Digimelding en Gemeenschappelijke ontsluiting basisregistraties	juli 2010	2012	Digikoppeling, Digimelding en GOB		3.000	6.000		
15. BOOT		2012	Antwoord ©					Zie traject BOOT
16. Digitaal klantdossier werk en inkomen (DKD) fase 2	2010	2012	voorbeeldproject DKD		9.000			
17. 1 loket voor verzuim en voortijdig schoolverlaten	2009	2009	voorbeeldproject 1 loket					gesubsidieerd
18. Regelhulp en digitalisering	2010	2011	voorbeeldproject regelhulp		3.000			
19. Verwijsindex risicojongeren	2009	2010	voorbeeldproject risicojongeren					gesubsidieerd
Externe ondersteuning in programma				75.000	25.000	25.000	25.000	
TOTAAL				375.000	68.000	54.000	45.000	